

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

# מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי מס' 46/2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך רווחה וכיו"ב.

26.11.2024

מ.מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

1

טלפון 6981350 - 04 פקס 6982138 - 04

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

תנאי המכרז והוראות למגישי הצעות :

1. מועצה מקומית עין קניה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות ממשרדי רו"ח להם התמחות וניסיון מוכח בתחום המוניציפלי בכלל, וברשויות מקומיות בפרט **למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה וכיו"ב**, וזאת כמפורט בין היתר בנספח "פירוט השירותים הנדרשים" המצ"ב כנספח ג' למכרז זה, מהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "העבודות").
2. על המציעים הפוטנציאליים הנ"ל לפרט בהצעותיהם את ניסיונם במתן השירותים נשוא המכרז, ולצרף את מלוא האישורים התומכים בכך בגוף הצעותיהם כחלק בלתי נפרד מהמכרז.
3. כל העבודות מפורטות בגוף המכרז ובמסמכיו, אשר הוראותיהם בלבד קובעים את מלוא היקף העבודות הדרוש בצוען לפי מכרז זה.
4. **רשאים להשתתף במכרז מציעים אשר עומדים בכל תנאי הסף כמפורט להלן :**
  - א. עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף ומנהל ספרי חשבונות לפי פקודת מס הכנסה ומע"מ ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.
  - ב. משרד רו"ח, עצמאי/חברה /שותפות בעלי ניסיון קודם של לפחות 5 שנים במתן שירותים חשבונאיים ברשויות המקומיות מוכח בתחום.
  - ג. משרד רו"ח, תאגיד, חברה שנוסדה ולא חלפו 5 שנים ממועד התאגדותה חובה שאחד מבעל השליטה יהיה רואה חשבון בעל ניסיון קודם של 5 שנים לפחות, במתן שירותים חשבונאיים ברשויות מקומיות ובתחומים שזכרים לעיל.
  - ד. מי שרכש את מסמכי המכרז, והמציא קבלה על כך בגוף הצעתו .
  - ה. על המציע לצרף אישורים ואסמכתאות התומכים בני"ל .
  - ו. על המציע לחתום על כל מסמך ממסמכי המכרז, לרבות על עמודי הוראות אלו. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה /או לא תהיה חתומה כחוק על ידי המציע עלולה להיפסל ולו מטעם זה בלבד .
5. **על משתתפת במכרז שהיא חברה בע"מ לצרף :**
  - א. עותק מתעודת ההתאגדות ברשם החברות.
  - ב. לצרף אישורים על כך שרואה החשבון המטפל ונותן השירות בעל ניסיון של 5 שנים במתן שירותים חשבונאיים לרשויות מקומיות.
  - ג. עותק מפרוטוקול הנהלת החברה הכולל החלטה בדבר השתתפות במכרז, מאושר ע"י עו"ד של החברה.
  - ד. פירוט מורשי החתימה של החברה, בעל שליטה לרבות צירופי החתימות הנדרשים, מאושר ע"י עו"ד של החברה או רו"ח שלה.
  - ה. המציע יצרף רשימת עובדים המוצעים לעסוק במועצה מקומית עין קניה וכישוריהם על ידו ברשויות אחרות או גופים חשבונאיים לחילופין רשימת עובדים להעסיקם ברשות.

מ. מ. עין קניה, , מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

6. על המציעים לצרף להצעותיהם את כל האישורים ו/או האסמכתאות ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתם בתנאים הנ"ל, לרבות אך לא רק, רשימת עבודות דומות שביצעו, כולל אישורים והמלצות מהלקוחות וכיו"ב, וכן כל מסמך אחר שלדעת המציעים יש לו רלוונטיות למכרז זה, ובכוחו לתמוך בהצעתו/יהם.
7. כל שינוי או תוספת שייעשו במכרז, בטופס ההצעה, בהצעת המחיר, או בתנאי החוזה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
8. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים הניתנים, וזאת במקרים בהם ישתנו צרכי המועצה או במקרים בהם ההצעות חורגות מן התקציב שאושר לביצוע ו/או כיו"ב.
9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות בעליל וכיו"ב.
10. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה כמפורט בסעיף 2 על תתי סעיפיו להסכם התקשרות נשוא נספח יי הנ"ל.
11. שאלות הבהרה ניתן להעביר ליועמ"ש המועצה עו"ד ד"ר סלמאן ח"ר במייל: [dr.kheir@einknia.com](mailto:dr.kheir@einknia.com) לא יאוחר מיום 08.12.2024 שעה 13:00. בשורת הנושא יש לציין מספר המכרז ולהעביר את שאלות הבהרה בקובץ WORD בלבד, ותשובות לשאלות תפורסמנה באתר המועצה באותו היום (קרי- 08.12.2024), שעה 20:00, תחת הלשונית השייכת למכרז (46.2024), בכותרת: תשובות לשאלות, והן יהוו חלק בלתי נפרד מהמכרז לכל דבר ועניין.
12. כ"כ המועצה תהיה רשאית לבצע מיוזמתה שינויים ו/או תיקונים ו/או תוספות למכרז עד לתאריך מתן תשובות לשאלות כני"ל ( 08.12.2024, שעה 20:00 ), ובמקרה כזה הם יפורסמו באתר המועצה תחת לשונית המכרז בכותרת: תשובות לשאלות – הודעה על תיקונים ו/או הוספת פרטים.
13. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז ממחלקת הגבייה בשעות העבודות הרגילות תמורת הסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) וניתן לבצע תשלום בהעברה בנקאית לחשבון מועצה מקומית עין קניה: בנק הפועלים, מס' בנק 12, סניף 744, מס' חשבון 11663. שלא יוחזרו בכל מצב, כולל ביטול המכרז מכל סיבה.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

14. את חוברת המכרז יש להפקיד בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה, במעטפה סגורה נושאת ציון מכרז פומבי מספר 46/2024 בלבד, וזאת עד לא יאוחר מיום 15/12/2024 בשעה 16:00, בדיוק.

15. המועצה שומרת לעצמה הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ולא תהיה למציע הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך ו/או השבת תמורת רכישת המכרז.

16. לצורך קביעת הזוכה ועדת המכרזים של המועצה תערוך שקלול הצעות וזאת כמפורט להלן:

המרכיב	המשקל באחוזים
עלות לחודש לכל השירותים הנדרשים.	50%
עלות שעת עבודה נוספת	10%
איכות, וניסיון המציע	40%
סה"כ	100%

17. ניקוד איכות וניסיון המציע ייקבע על ידי ועדה מקצועית שתיקבע ע"י המועצה (להלן: "הועדה"), וזאת בהסתמך ו/או בהתבסס על המסמכים שהגישו המציעים בגוף הצעותיהם.

18. לוועדה תהיה הזכות, אך היא לא חייבת, להזמין את המציעים ו/או מי מהם להופיע בפניה לשם בירור הצעותיהם ו/או כל חלק מהן, וזאת ככל והיא תראה צורך ונכון לעשות כן.

19. הועדה תנקד את ההצעות כנ"ל, ותעביר את פרוטוקול הדיון ו/או את מסקנותיה לוועדת מכרזים של המועצה אשר תבדוק את ההצעות, לרבות את מסקנות הועדה, ותמליץ לראש הרשות על ההצעה הזוכה.

20. במקרה שיימצא, לאחר דירוג ההצעות, כי קיימות הצעות כשרות זהות המדורגות במקום הראשון, המציע שייבחר כזוכה יהיה המציע אשר הינו בעל הוותק הרב ביותר במתן השירותים האמורים במכרז.

21. התקשרות עם הזוכה והיקפה מותנית בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה, ובמקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לרכישת השירותים נשוא המכרז, תהא המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להפסיק את מתן השירותים, כולם או חלקם, ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

22. מבלי לגרוע ו/או לפגוע בכלליות האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירות ו/או להחליט על דחיית הזמנת חלק מן השירות למועד מאוחר יותר ו/או לבצע בעצמה את השירות או חלקו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

23. החליטה המועצה להזמין חלק מן השירות בלבד ו/או לדחות את הזמנת חלק מן השירות למועד מאוחר יותר, ייחתם עם הזוכה חוזה על בסיס הצעתו, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין. כ"כ המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק מהשירות שהזמנתו בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.
24. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג שהוא. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול המועצה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו למועצה עבור רכישת מסמכי המכרז, ותו לא.
25. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת להזמנת השירותים בהיקף כספי כלשהו במסגרת המכרז ותהא רשאית לשנות את היקף השירותים בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי.
26. על המציע הזוכה לערוך על חשבונו ביטוחים נרחבים ומקיפים לכיסוי מלוא הנזקים העלולים להיגרם מעצם מתן השירותים, על המשתמע מכך, לרבות ביטוח אחרית מקצועית, ולהמציא לגזבר המועצה אישורים על כך בטרם תחילת מתן השירותים.
27. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שתוגש בתיאום עם משתתפים אחרים אם יוכח קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין ביחס חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או ההצעה בלתי סבירה בין אם לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
28. המועצה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת כזוכה, והיא גם רשאית לפצל את העבודות בין מציעים שונים.
29. מסמכי המכרז מטרם לתאר את האופי, הטיב וההיקף של ביצוע העבודה שעל המציע לבצע.
30. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ לא יחייבו את המועצה. לא תשמע טענה מפי המציע, כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שניתנו או נעשו על ידי המועצה, אלא אם אלה נתנו ע"י היועמ"ש בכתב.
31. הצעה שהוגשה והשתתפותו של המציע במכרז, כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי בחן אותם היטב, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע העבודות ומסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן. הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הנדרשים לביצוע כל העבודות נשוא המכרז, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את העבודות נשוא המכרז בהתאם לדין ולתנאי המכרז – הכול כמפורט במסמכי המכרז.
32. אחרי הגשת ההצעה לא תתקבלנה שום תביעה המתבססת על חוסר ידיעה, הבנה מוטעית, ספק, טעות בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

ו/או מסמכיהם ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, וההצעה תיחשב ככוללת כל הדרוש לביצוע העבודות וההתחייבויות נשוא ההסכם במלואן.

33. מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת הצעות – וזאת בין שהגיש הצעה למועצה, ובין אם לאו.

בכבוד רב,

ואיל מוגרבי

ראש המועצה המקומית עין קניה

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה  
מכרז פומבי 46.2024  
לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים,  
רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך  
ורוחה.

רשימת מסמכים למכרז מס' 46/2024

מסמך לא מצורף לחוברת	מסמך מצורף לחוברת	מסמך
	הצהרת המציע	<u>מסמך א.</u>
	הצהרת והצעת המציע	<u>מסמך ב.</u>
	פירוט השירותים הנדרשים	<u>מסמך ג.</u>
	הצהרה על הבנת סעיפי המכרז	<u>מסמך ג.1.</u>
	הצהרת שמירת סודיות ואבטחת המידע	<u>מסמך ד'</u>
	התחייבות לאי – תאום הצעות במכרז	<u>מסמך ד.1.</u>
	הצהרה על שמירת סודיות	<u>מסמך ה'</u>
	הצהרה על חלקים חסויים	<u>מסמך ו'</u>
	הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים	<u>מסמך ז'</u>
	הצהרה על העדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר המועצה	<u>מסמך ח'</u>
	תצהיר תשלום שכר מינימום	<u>מסמך ט'</u>
	הסכם התקשרות בין המזמינה למציע הזוכה	<u>מסמך י'</u>

כל המסמכים הנ"ל מהווים יחד את מסמכי המכרז בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

**מסמך א.**

הצהרת המציע

המציע מצהיר בזה, כי ברשותו נמצאים " המסמכים הנזכרים לעיל", וכי קראם בעיון רב והבין את תכנם, קבל את ההסברים הדרושים שביקש, מכיר את תנאי העבודה ומתחייב לבצע אותה בכפיפות לדרישות המכרז, ולשביעות רצון המועצה.

הצהרה זו מהווה נספח להצעת המחיר / החוזה, ומהווה חלק בלתי נפרד מהם.

\_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מסמך ב.

**לכבוד:**

מועצה מקומית

עין-קניה

א.נ,

**הצהרת והצעת המציע**

**הנדון: הצעת מחיר לבצוע העבודות שבמכרז פומבי 46.2024**

אני ו/ החתום (ים) מטה מצהיר/ים בזאת כי קראתי (נו) היטב את כל מסמכי המכרז והבנתי (נו) את כל המסמכים האלה ותנאיהם ואני (נו) מסכים (ים) להם, ובהתאם לזה ביססתי (נו) את הצעתי (נו) וכך שלא אציג (נציג) שום תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה כלשהי בכל הקשור למכרז ו/או לתנאי החוזה או ליתר המסמכים הנ"ל, ואני (אנו) מוותר (ים) על טענות כאלו.

הנני (נו) מצהיר (ים) שיש לי (לנו) הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע העבודה נשוא מכרז זה.

הנני (נו) מעמיד (ים) את הצעתי כפי המצוין בטבלה דלהלן :

<b>הצעת מחיר</b>	
<b>סה"כ הצעה</b> <b>לשירותים לחודש (בגין מתן מלוא שירותים המפורטים בנספח ג' ובמסמכי המכרז והחוזה)</b>	₪ כולל מע"מ _____ (חודשית)
<b>סה"כ הצעה לשעת עבודה כולל מע"מ</b> <b>בגין שירותי מיוחדים (שלא נכללו במכרז)</b>	₪ כולל מע"מ _____ (שעת עבודה)

- יובהר עוד כי הצעת המחיר כוללת מע"מ וכוללת את כלל עלויות התפעול הנדרשות לצורך ביצוע כלל הדרישות המפורטות במפרט השירותים ובכלל מסמכי המכרז והחוזה המצורפים כחלק בלתי נפרד ממכרז זה.
- עלות חודשית מקסימלית לחודש עבודה לא תחרוג מ 10,000 ₪ כולל מע"מ, ולא תרד מ 7,000 ₪ כולל מע"מ.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

- עלות שעת עבודה לשירותים מיוחדים לא תחרוג מ 250 ₪ כולל מע"מ, ולא תרד מ 180 ₪ כולל מע"מ.
- המועצה שומרת לעצמה הזכות שלא לקבל ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.
- המועצה שומרת לעצמה הזכות לפצל את המכרז.
- המועצה שומרת לעצמה הזכות להפחית או להגדיל את החוזה.
- התמורה הנה סופית, ולא תישא ריבית, הצמדה או התייקרויות.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מסמך ג.

**פירוט השירותים הנדרשים**

1. ליווי כל הפונקציות של הנה"ח של המועצה כדי להבטיח קיומן של מערכות הנה"ח סדירה ומעודכנת כל עת.
2. ניהול החשבונות יעשה בהתאם לכללי החשבונאות המקובלים הנהוגים לניהול מערכת הנה"ח של רשות מקומית בהתאם להוראות החוק ולדרישות של משרדי הממשלה הנהוגים בדבר ובהתאם להוראות והנחיות שתינתנה מפעם לפעם ע"י המועצה.
3. עריכת ההתאמות בבנקים כולל קבלנים, הספקים ולקוחות של המועצה, משרדי ממשלה, מבצעי עבודות עבור המועצה, וגופים שונים הקשורים ברשות מקומית כמו אגוד ערים, רשות ניקוז, תאגידי מים וביוב, מבוא עמקים, עמותות, מתנסים וכל מוסדות אחרים. זאת באופן שוטף במועדים בהתאם לצרכי העבודה ו/או בהתאם להוראות שנתנה ע"י המועצה.
4. הכנה במועד של כל הדוחות הכספיים למשרד הפנים ומשרדים ומוסדות אחרים (כולל הדוחות הכספיים החודשיים הרבעוניים והשנתיים) וכל דוח אחר אשר יידרש מעת לעת ע"י משרד הפנים, משרדי הממשלה ומוסדות אחרים (גורם חיצוני ו/או ע"י המועצה).
5. סיוע והכנה במועד של כל החומר הדרוש לביקורת רו"ח מטעם משרד הפנים ו/או גורם חיצוני אחר או הרשות לפי הדרישות של המשרדים לרבות משרד הפנים, וייצוג המועצה בפני המבקרים, וכל משרד ממשלתי או גוף אחר, הכנת מערך לניהול כספי שוטף לגילוי נאות של מצבה הכספי של הרשות.
6. הכנת דוחות כספיים למס הכנסה, (כולל דיווח שוטף לשלטונות מס הכנסה על ניכוי המס במקור והפקת אישורים שנתיים, טופס 856, טופס 126) לביטוח לאומי, והכנת ושדור דוחות מע"מ או כל טופס אחר שנדרש ע"י משרדי ממשלה אחרים.
7. הכנת דוחות ו/או ניתוחים כספיים מיוחדים, מבוססים על נתונים שבספרי המועצה לפי חתכים שיקבעו ע"י ראש המועצה או הגזבר (כולל דוחות תקציביים, דוחות מעקב תקציבי מול ביצוע ודוחות חריגים וכל דוח אחר שיידרש ע"י המועצה.
8. סיוע בהכנת ועריכת התקציב השנתי של המועצה לרבות שינויים וגופים נלווים, עפ"י הוראות משרד הפנים והנחיות ראש המועצה והגזבר (תקציב רגיל ותקציבים בלתי רגילים ושדורם למשרד הפנים ומשרדים אחרים).
9. ניהול חשבונות והפקת דוחות כספיים ותקציביים לגופים נלווים לפי דרישת הרשות לרבות הכנת חישובים להצמדה וריבית.
10. פיקוח, בדיקה, הדרכה וניהול מערכת הנה"ח והמשק הכספי של מוסדות החינוך, הרווחה ואגפים אחרים במועצה, על מנת להגדיל את הכנסות הייעודים והעצמיות.
11. טיפול במערך מלוות של המועצה כולל ניהול ספר מלוות כמתחייב והכנת תחזית פירעון מלוות רב שנתי, שנתי, חודשית, שחזור לפי הצורך כולל לוח סילוקין.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

12. עריכת התאמות חודשיים עם מערכת הגביה, ובדיקות שלמות ההשקה בין מערכת הנה"ח ומערכת הגביה לרבות עריכת והתאמת התקבולים והשיקים החוזרים, פיקוח על הקופה הראשית והמשנית של הרשות.
13. היכרות וניסיון מוכח בחוקי המס השונים וחוקי דיני העבודה והסכמי שכר במשק, במשרדי הממשלה לרבות משרד הפנים.
14. סיוע למועצה בהכנת תכנית הבראה או שדרוג, התייעלות לפי דרישות משרד הפנים ו/או משרדים ומוסדות אחרים.
15. השתתפות בדיונים עם משרדי ממשלה ומוסדות אחרים במועצה עפ"י הזמנה.
16. עריכת התאמה של הכנסות העצמיות שנרשמו בהנה"ח ובין ההכנסות שנרשמו ממחלקת גביה.
17. עריכת ביקורת במערכת הנה"ח של בתי ספר.
18. הכנת תזרים מזומנים לרשות, יומי, שבועי, חודשי לפי צורך הרשות, בדיקת עלויות המימון ברשות.
19. הכנת תחזית תזרים ההכנסות והוצאות ברשות לפי חודש.
20. אחריות לעדכן תעריפי אגרות, היטלים, ודמי שירותים נוספים לפי הצורך.
21. הכנת תכנית כלכלית ופיתוח לפי דרישת הרשות או כל משרד ממשלתי או מוסד אחר.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מסמך ג.1.

**הבנת סעיפי המכרז**

**הצהרת המציע**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ נציגים מוסמך/ים מטעם (שם הגוף המשפטי מגישה הצעה) \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעי") כתובת \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_ כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_ מאשרים ומצהיר בזה:

1. קראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם על נספחיו, (להלן כולם ביחד וכל אחד לחוד: "מסמכי ההזמנה") ואנו מסכימים לכל האמור בהם.
2. יש למציע את היכולת הארגונית, הפיננסית, הטכנית והמקצועית, לרבות הידע והניסיון לבצע את השירותים הנדרשים, כמפורט במסמכי ההזמנה, על כל נספחיהם.
3. המציע לא נתן ו/או נותן שירותים לכל גורם שהוא, אשר עלולים לגרום לניגוד עניינים בין אותם השירותים שהוא נותן לבין השירותים נשוא המכרז.
4. מעבר לאמור בסעיף 3 לעיל, בכדי למנוע מצבים של ניגוד-עניינים בין המציע ובין המועצה, המציע ו/או למי מעובדי המציע ו/או מי מבין החברים בצוות שיעבוד מול המועצה, מצהירים שהם אינם בעל-עניין (לרבות: שותף, בעל-מניות) ו/או עובדים ו/או מועסקים במשרדי המועצה. האמור בסעיף זה, יחול בשינויים המתאימים גם על כל חברה הקשורה למציע, לרבות חברה אשר מוגדרת כבעלת עניין במציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי מעובדי המציע ו/או מי מבין חברי הצוות המוצע, מוגדר כבעל עניין בה, ולפי הגדרת בעל עניין בסעיף 1 לחוק החברות, התשנ"ט-1999.
5. המציע מצהיר כי הנו מודע לכך שההצעות תבחנה לפי אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
6. המציע מתחייב לבצע את כל פרטי ההסכם ונספחיו במלואם, ולהתחיל במתן השירותים באופן מידי, על פי לוח זמנים שייקבע על ידי המועצה, וביתר שאת ע"י גזבר המועצה.
7. המציע מתחייב להעביר למועצה הסכם חתום כדבעי (על נספחיו) בתוך 5 ימי עבודה מההודעה בדבר הזכייה (הודעה כי החוזים מוכנים לחתימת החברה).
8. ההצעות תעמודנה בתוקף 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה בו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי המועצה להתקשר עם המציע הזוכה, או שההסכם עם המציע הזוכה יבוטל, תהיה המועצה רשאית לקבל את הצעת המציע הבא בדרוג. תנאי סעיף זה יחולו גם לאחר החלפת המציע כאמור, בשינויים הנדרשים.

חתימה: \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מסמך ד'

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות ונהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

**הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע לעניין החומרים הניתנים במעמד קבלת מסמכי המכרז**

אני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ עובד בחברת \_\_\_\_\_

(להלן - החברה) מצהיר ומתחייב בזה, כלפי מועצה מקומית עין קניה (להלן - המועצה) או כלפי החברה:

- i. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, את החומרים שהגיעו לידי במעמד קבלת מסמכי המכרז, לרבות שום סודות מסחריים, או אחרים של המועצה או של החברה וכל מידע הנוגע למועצה או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה, בפרט, או כל מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן, והאנשים או הגופים הקשורים במועצה או בחברה או הבאים עימיהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המועצה או החברה, שיטות ייצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשורת עם לקוחות וספקים / מתכננים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה או במתן שירותים למועצה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.
  - לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות הכנת ההצעה למכרז זה וביצועם של השירותים האמורים במכרז, כולל בצוע שכפולים, העתקים וכיו"ב, שלא למטרות אלה.
  - ii. להחזיר את החומרים שניתנו לי במעמד קבלת מסמכי המכרז עד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
  - iii. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי המועצה על פי הצהרה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
  - iv. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב ומראש מהמועצה, עלול להסב למועצה בין היתר לנזקים כלכליים משמעותיים ביותר, ואני מתחייב לשאת בהם במלואם ועל לא יוצא מהכלל, ככל ואפר את התחייבותי זו ו/או כל התחייבות אחרת שאני חייב לה עפ"י החוק והדין.
- התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר הגשת ההצעה והחזרת החומר הארגוני שנמסר לידי. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם המציע/החברה: \_\_\_\_\_ שם העובד: \_\_\_\_\_

מס' ת.ז. עובד: \_\_\_\_\_ חתימת המציע/ה \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה  
מכרז פומבי 46.2024  
לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים,  
רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך  
ורוחה.

**מסמך ד.1**

**התחייבות לאי – תאום הצעות במכרז**

לכבוד : מועצה מקומית עין קניה

הנדון : **תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני הח"מ ..... ת.ז.ח.פ. .... מ....., לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן :

1. אני מורשה החתימה של ..... מס' ח.פ./שותפות ..... (להלן: "המציע") אני מורשה ומוסמך כדין ליתן הצהרה זו בשמו ובעבורו של המציע.
2. הנני עושה תצהירי זה כחלק מהשתתפותי במכרז פומבי מס' 46.2024, וכתנאי להשתתפות המציע במכרז והגשת הצעה במסגרתו.
3. המחירים המופיעים בהצעתי הוחלטו על ידי באופן בלעדי, עצמאי, ללא התייעצות, הסדר ו/או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר ו/או כיו"ב.
4. המחירים המופיעים בהצעתי לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. אני ו/או מי מעובדיי ו/או מי מטעמי לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. אני ו/או מי מעובדיי ו/או מי מטעמי לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו .
7. אני ו/או מי מעובדיי ו/או מי מטעמי לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעתי הנ"ל, מוגשת מטעמי בתום לב מוחלט, ולא נעשית בעקבות הסדר ו/או דין ודברים ו/או חשיפת מסמכים ו/או תיאום עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. למילוי ולסימון x במשבצת הנכונה :

למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה ו/או הליכים בחשד לתיאום מכרז

למיטב ידיעתי, המציע נמצא כרגע בחקירה ו/או בהליכים בחשד לתיאום מכרז, בעניינים

הבאים: \_\_\_\_\_

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

10. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן הצהרתי זה נכון ואמת.

אישור

הני הח"מ \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום  
התייצב במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, ה"ה  
המוכר לי אישית/ שזהיתו על פי ת.ז. מס'  
ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד,  
וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם  
עליה בפני .

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת העו"ד \_\_\_\_\_

מ. מ. עין קניה, , מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה  
מכרז פומבי 46.2024  
לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים,  
רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך  
ורוחה.

מסמך ה'

**הצהרה על שמירת סודיות**

אני \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ עובד בחברה/גוף/עסק \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") או מועסק על ידה, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי מ.מ. עין קניה וכלפי המציע:

- לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה/או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של המועצה ו/או של המציע ושום מידע הנוגע למועצה ו/או למציע בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות עם המועצה מכרז זה (להלן - "ההסכם") בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושם, עסקיהם, ענייניהם, לקוחותיהם, ספקיהם והאנשים או הגופים הקשורים במועצה ו/או במציע או הבאים עימם במגע לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של המועצה ו/או המציע, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי במציע ו/או במתן שירותים למועצה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא;
- לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כולל בצוע שכפולים, העתקים וכיו"ב;
- ידוע לי כי אי מילוי ההתחייבויות כלפי המועצה על פי הצהרה זו מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז – 1977;
- ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 ו/או 2 לעיל, למאן דהו, ללא אישור בכתב מהמועצה, עלול להסב לה נזקים כלכליים משמעותיים ביותר;
- התחייבות זו תמשך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מ.מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות  
מכרז פומבי 46.2024  
לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים,  
רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך  
ורוחה.

מועצה מקומית עין קניה  
מכרז פומבי 46.2024  
לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים,  
רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך  
ורוחה.

מסמך ו'

### הצהרה על חלקים חסויים

חלקים חסויים:

הננו מבקשים שהסעיפים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים.

יש לחתום על מסמך זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיף	נושא	עמוד בהצעתנו	פירוט הנימוקים לבקשה

\*לתשומת לבכם, במידה ונספח זה לא יוגש, יחשב הדבר כאילו אין חלקים חסויים בהצעתכם.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מ. מ. עין קניה, , מחלקת גזברות והנהלת חשבונות  
מכרז פומבי 46.2024  
לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים,  
רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך  
ורוחה.  
17  
טלפון 6981350 - 04 פקס 6982138 – 04

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מסמך ז'

**הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים**

הנני \_\_\_\_\_ מצהיר בשם המציע חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע למכרז זה ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המועצה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המדינה.

ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי המועצה המקומית עין קניה, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין המועצה מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה למכרז ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

הנני מתחייב ליידע את מועצה המים במידה ויתערורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה תהיה רשאית המועצה שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פניה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה למועצה, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של המועצה בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת המועצה, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המדינה.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מסמך ח'

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

1. הצהרה זו מוגשת בשם הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, כמורשה חתימה בשם המציע \_\_\_\_\_ (להלן המציע) במסגרת הצעתה למתן שירות - למועצה במכרז פומבי מספר 46/2024 מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - א. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ב. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו." סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל - חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
  - ג. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
    - א. אין קרבה משפחתית בין בעלי השליטה במציע לבין חברי מליאת המועצה כמפורט להלן: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.
    - ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המציע או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי במציע.
    - ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות ונהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מסמך ט'

**תצהיר על תשלום שכר מינימום ועל אי העסקת עובדים זרים שלא כדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. הנני נותן/נת תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הממשלה (להלן "הגוף"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/כת לתת תצהירי זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו- "תושב ישראל" משמעותם כהגדרתם בסעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין אותם.

(מחק את המיותר)

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1988, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

3. הגוף הינו "תושב ישראל".

(מחק את המיותר)

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.

הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, הורשעו ביותר משתי עבירות בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות ונהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

**חתימת המצהיר**

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה  
עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתיו/ה כי  
עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן,  
חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת

חותמת + מספר רישיון עריכת דין

תאריך

עוה"ד

מ. מ. עין קניה, , מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים,  
רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך  
ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מסמך י'

## הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2024

בין : מועצה מקומית עין קניה

כפר עין קניה, רמה"ג

ת.ד. 123 עין קניה 1243200

טל 046981350 פקס 046982138

להלן : ('הרשות או המועצה')

מצד אחד

לבין : ת.ז.ח.פ. ....

כתובת : .....

ת.ד. .... מיקוד .....

טל : ....., פקס .....

נייד : .....

כתובת דוא"ל : .....

להלן : ('הזוכה או היועץ')

מצד שני

הואיל ובכוונת הרשות לקבל שירותי ייעוץ חשבונאי, חשבות חינוך, חשבות רווחה, מיסוי, הנהלת חשבונות, עריכת דוחות כספיים לפי דרישת הרשות וכל דו"ח שנדרש על ידי משרד הפנים, או משרדים וגופים אחרים, וניהול תקציבי כמפורט בנספח ג' למכרז שיפורט בהמשך, (להלן : "סל השירותים או שירותי הייעוץ").

והואיל והזוכה פנה למועצה בהצעה, והמועצה קיבלה הצעת הזוכה במסגרת מכרז פומבי 46.2024 למתן סל השירותים, הכל בהתאם להוראות המכרז האמור וליתר הוראות הדין המסדירות את עניין מתן השירותים מושא סל השירותים.

והואיל והיועץ הציע למועצה לקבל על עצמו את ביצוע שירותי הייעוץ הנ"ל, והוא מצהיר בזאת כי הינו בעל הידע, הניסיון המקצועי והמומחיות בתחום המוניציפלי בכלל וברשויות מקומיות בפרט, שירותי הייעוץ, ומוכן לקבל על עצמו את ביצועם, והכל בהתאם למועדים והתנאים המפורטים בחוזה זה;

והואיל וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את היחסים המשפטיים ביניהם, והכל כמפורט לעיל ולהלן בחוזה זה.

מ. מ. עין קניה, , מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

22

טלפון 6981350 - 04 פקס 6982138 - 04

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

**1. כללי:**

- 1.1. המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו יחד עמו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בחוזה זה משמשות לנוחיות בלבד ולא תשמשה לצורכי פרשנותו של החוזה.

**2. תקופת החוזה:**

- 2.1. תקופת ההתקשרות בחוזה זה בין המועצה לבין היועץ הינה למשך 36 (שלושים וששה) חודשים, אשר יתחילו מיום חתימת המועצה על הסכם זה, ועד לתום תקופת ה' 3 שנים, קרי – עד ליום ..... , להלן: "תקופת ההתקשרות".
- 2.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.1 לעיל, למועצה בלבד תעמוד האפשרות להאריך את תקופת ההסכם בשתי פעימות נוספות בנות 12 חודשים כ"א, (סה"כ ביחד 24 חודשים), וזאת במתן הודעה לזוכה מראש ובכתב של 30 ימים קודם לסיומה של תקופת ההתקשרות, להלן: "תקופת האופציה", סך כל תקופת ההתקשרות עם היועץ לא תעלה על 60 חודשים.
- 2.3. על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי סיום, בכל עת, לרבות בתקופת האופציה, בהודעה של 60 יום מראש ובכתב ליועץ, וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי לנמק את החלטתה. ניתנה הודעה כאמור, תסתיים תקופת ההתקשרות ו/או תקופת האופציה ויסתיים תוקפו של חוזה זה בתום תקופת 60 הימים ממועד מתן ההודעה כנ"ל.

**3. שירותי משרד רו"ח:**

- 3.1. המועצה מוסרת בזאת ליועץ את ביצוע סל השירותים והוא מתחייב להעניק ולבצע את שירותיו, בהתאם להוראות **נספח ג'** למכרז הנ"ל, ובהתאם להוראות והנחיות נוספות שתינתן, מעת לעת, על ידי המועצה ו/או מי מטעמה וזאת, בשקידה, בהקפדה וברמה מקצועית גבוהה.
- 3.2. היועץ יבצע את שירותי הייעוץ באופן שוטף ורצוף בתקופת שירותי הייעוץ.

**4. הצהרות היועץ:**

- 4.1. היועץ מצהיר בזה כי ידועה לו מהות השירותים המבוקשים על ידי המועצה בהתאם להסכם זה וכי הינו בעל הידע, הניסיון המקצועי, והמומחיות לביצוע שירותי הייעוץ בהתאם לחוזה זה.
- 4.2. היועץ מצהיר בזאת ומאשר במפורש כי שירותי הייעוץ שיבצע בהתאם להוראות חוזה זה ייעשו אך ורק במסגרת החוק ובכפוף לכל דין.
- 4.3. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבם ואיכותם של שירותי הייעוץ והתחייבויותיו על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

4.4. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה או בכל הודעה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל, אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם מתן סל השירותים.

**5. התחייבויות היועץ:**

- 5.1. היועץ יפעל על פי כל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים הקיימים ומוחלים במסגרת מתן שירותי הייעוץ לפי האמור במכרז, וביתר שאת בנספח ג' שבו.
- 5.2. היועץ מתחייב לבצע את סל השירותים במרב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדייקנות ובמומחיות, לפי מיטב כללי המקצוע.
- 5.3. היועץ מתחייב, כי כוח אדם אשר יועסק על ידו לשם ביצוע שירותי הייעוץ, יהא כוח אדם בעל כל הכישורים המתאימים, ההכשרה המקצועית המתאימה, הידע, המומחיות והאמצעים לביצוע שירותי הייעוץ, והכל בהתאם לאמור בחוזה זה.
- 5.4. היועץ מתחייב בזאת כי במידה והמועצה ו/או גזבר המועצה יגיעו לידי החלטה כי אחד מהעובדים או כולם אינם מתאימים לביצוע התפקיד, אזי מתחייב היועץ להחליפם בתוך 30 ימים מיום קבלת הודעת המועצה ו/או הגזבר.
- 5.5. היועץ מתחייב כי עם קבלת ההודעה על זכייתו במכרז ישלח היועץ למועצה את נתוני העובדים המיועדים לאיש את המשרות הנדרשות, אשר יעברו ראיון אישי על ידי ראש המועצה והגזבר ו/או ע"י מי מטעם המועצה.
- 5.6. היועץ מתחייב בזאת לשתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה ולהשתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת הגזבר בקשר עם מתן שירותי הייעוץ, אשר תערכנה, מעת לעת, בתקופת מתן שירותי הייעוץ, בתיאום מראש בין הצדדים.
- 5.7. היועץ מתחייב לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על ההתקדמות בביצוע שירותי הייעוץ, וכן לדווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות צפויה או שאירעה בפועל בנושא שירותי הייעוץ מייד עם היוודע לו עליה.
- 5.8. היועץ מתחייב, כי בכל עת בו יבוא חוזה זה לידי סיום, מכל סיבה שהיא, לבצע חפיפה מסודרת, וככל שיידרש, לשביעות רצון גזבר המועצה.
- 5.9. היועץ מתחייב לדאוג לאבטחת מידע שיגיע לרשותו עקב ביצוע העבודה, בהתאם לנהלים הפנימיים ובהתאם להנחיות המועצה שתימסרנה לו מעת לעת, וכן בהתאם להוראות החוק והדין, לרבות הוראות האתיקה המקצועית החלים עליו.
- 5.10. היועץ מתחייב ליישם את נהלי בקרת הפנים של המועצה, לרבות בתחום הפרדת הסמכויות, כמפורט בדו"ח מבקר הפנים של המועצה ו/או כמפורט בהוראות החוק והדין.
- 5.11. היועץ מתחייב להכין ולהגיש את כל הדוחות למועצה ולמשרדי הממשלה וגופים אחרים בזמן ובמועד הקבוע לכך.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

**.6 התחייבות הרשות:**

6.1 המועצה תעמיד לרשות היועץ לצורך ביצוע השירותים הנדרשים: תוכנת אוטומציה ו/או מטרופולי-נט או כל תוכנה אחרת אם תוחלף.

**.7 עובדי היועץ:**

7.1 היועץ מתחייב, כי ר"ח \_\_\_\_\_ (להלן: "המפקח") בעל ניסיון בניהול צוות עובדים אשר יפקח באופן אישי על ביצוע השירותים המפורטים בחוזה זה, לרבות פיקוח על עובדי היועץ אשר נוטלים חלק במתן השירותים במועצה.

7.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ייתן המפקח למועצה, לראש המועצה, לגזבר המועצה ו/או למי מטעמה על פי הנחיות גזבר המועצה, בין היתר, ייעוץ חשבונאי שוטף, לרבות ייעוץ בתחום המינהל הכספי, ייעוץ מס (ולרבות יעוץ בענייני מס) וייעוץ בתחום יחסי הגומלין שבין המועצה לבין משרדי הממשלה והמוסדות השונים.

**נספח ג'**

7.3 במסגרת הייעוץ האמור המפקח ישתתף בכל הישיבות בלי הגבלת זמן על פי דרישת גזבר ו/או ראש המועצה.

7.4 היועץ מתחייב, כי המפקח יהיה נוכח במועצה **לפחות** אחת לשבוע לצורך פעולות הפיקוח ומתן השירותים. על אף האמור, מוסכם, כי בחודש הראשון (משך 4 שבועות) לעבודת היועץ, יופיע המפקח לפחות שלוש פעמים בשבוע ובחודש השני לעבודתו יופיע משך פעמיים בשבוע וזאת, ללא קבלת כל תמורה נוספת על זו הקבועה בהצעת המחיר ובחוזה זה. בנוסף, ועד לתום העבודה בחודש הראשון, מתחייב היועץ לערוך ולהגיש לגזבר המועצה אפיון למערכת הנהלת החשבונות, הגביה וגזברות המועצה ואשר יקיף את מלוא פעילות המחלקות הנ"ל, הליקויים הקיימים בהם והמלצות ודרכי פעולה להמשך תוך יישום העקרונות החשבונאיים המקובלים בכלל ובשלטון המקומי בפרט וכן עפ"י הוראות משרד הפנים.

7.5 יצוין בזאת כי המועצה תהא רשאית לקבוע כי סל השירותים ו/או כל חלק ממנו יינתן ממשרדי היועץ וזאת בהסכמה מראש של גזבר ו/או ראש המועצה.

7.6 היועץ מתחייב להעביר למועצה המלצות וכל מידע רלוונטי אחר של מנהל החשבונות, ושל והנה"ח בקשר עם מתן השירותים האמורים על פי הסכם זה.

7.7 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 9 להלן, מובהר ומודגש, כי כל עובדי היועץ אשר לוקחים חלק במתן השירותים, ובכללם מנהל החשבונות יהיו ויחשבו לעובדי היועץ בלבד ואין ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, על מלוא מגוון המשמעויות הרחבות מכך.

7.8 היועץ מתחייב, להחתים את כל העובדים מטעמו ובכללם מנהל החשבונות הראשי ועוזרו על מסמך בו יובהר ויצוין במפורש, כי יחסי העובד מעביד מתקיימים רק בין היועץ לעובדיו ובשום אופן לא מתקיימים יחסי עובד מעביד בין המועצה לעובד של היועץ ו/או ליועץ עצמו.

מ. מ. עין קניה, , מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

- 7.9. מובהר כי כל התנאים הסוציאליים, המגיעים על פי הוראות כל דין ליועץ ו/או לעובדיו, כאמור לעיל, ישולמו על ידי היועץ עצמו בלבד, ולמועצה לא תהיה כל אחריות בקשר לכך, היה ועובדי היועץ, מנהל החשבונות הראשי ו/או עוזרו יהיו מעוניינים בקבלת חופשה ו/או בכל תנאי סוציאלי אחר, יהיה עליהם לפנות ישירות אל היועץ בקשר לכך.
- 7.10. היועץ מתחייב לדאוג כי עובדיו ישתתפו בהשתלמויות ובימי עיון מתאימים לצורך קבלת עדכונים מקצועיים וזאת על חשבונו של היועץ.
- 7.11. מובהר בזאת כי במידה וראש ו/או גזבר ו/או מנכ"ל המועצה יגיעו לידי החלטה כי אחד מהעובדים או כולם אינם מתאימים לביצוע התפקיד, אזי מתחייב היועץ להחליפם בתוך 30 ימים מיום קבלת הודעת המועצה.

**8. תיאום ופיקוח:**

- 8.1. גזבר המועצה, או מי מטעמו, ישמש כנציג המועצה לצורך מתן הוראות לביצוע שירותי הייעוץ (להלן: "המתאם").
- 8.2. היועץ מתחייב לפעול בביצוע שירותי הייעוץ, תוך שיתוף פעולה מלא עם המתאם ו/או מי מטעמו ולקבל את כל הנחיות המתאם ו/או מי מטעמו מבלי לגרוע מאחריות היועץ ומחובותיו על פי חוזה זה, או על פי כל חוק ודין.
- 8.3. למען הסר ספק יובהר כי פעולותיו של המתאם ו/או מי מטעמו לא יטילו על המועצה אחריות כלשהי לגבי טיב שירותי היועץ, והאחריות הבלעדית לביצוע שירותי הייעוץ תחול על היועץ בלבד.
- 8.4. היועץ ימסור בכתב למתאם, ועל פי בקשת המתאם ו/או מי מטעמו, דין וחשבון ו/או הסברים לעניין ביצוע שירותי הייעוץ, מעת לעת, וכן ימסור למתאם ו/או מי מטעמו כל הסבר שיידרש על ידו, ובכל זמן ותדירות שיידרשו.

**9. התמורה:**

- 9.1. בכפוף לקיום מלוא התחייבויותיו של היועץ לביצוע שירותי הייעוץ על פי חוזה זה, תשלם המועצה ליועץ סך השווה ל- \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ כחוק (להלן: "התמורה החודשית"), וסך השווה ל- \_\_\_\_\_ ₪ /לשעה (להלן: "התמורה השעתית"), התמורה לא תישא, ריבית, הצמדה או התייקרות כנגד חשבון עסקה. בתוך 48 שעות ממועד קבלת התמורה, ימציא היועץ בידי המועצה חשבונית מס כדין.
- 9.2. התמורה תשולם בתנאי תשלום של שוטף פלוס 30 מיום אישור חשבון העסקה.
- 9.3. כל מס, היטל, אגרה, תשלום חובה וכו' מכל מין וסוג החלים, או אשר יחולו בעתיד, על שירותי הייעוץ יחולו על היועץ, וישולמו על ידו בלבד.
- 9.4. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת וכוללת תמורה נאותה והוגנת ליועץ עבור מתן שירותי הייעוץ. לרבות כל ההוצאות הכרוכות והנובעות ממתן שירותי הייעוץ הנדרשות וכן קיום יתר התחייבויותיו של היועץ על פי חוזה זה ונספחיו.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

9.5. היועץ לא יתבע או ידרוש ולא יהיה רשאי לתבוע או לדרוש מהמועצה העלאת או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, התמורה לא תישא, ריבית, הצמדה או התייקרות, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

**10. העדר יחסי עובד מעביד :**

10.1. היועץ מצהיר בזאת כי בביצוע התחייבויותיו למתן שירותי הייעוץ על פי חוזה זה, הוא פועל כעצמאי המעניק את שירותי הייעוץ לרשות על בסיס קבלני בלבד, ומקבל תמורה עבור ביצועם בהתאם לאמור בחוזה זה.

10.2. היועץ מצהיר בזאת כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין היועץ או מי מטעמו, לבין המועצה או מי מטעמה, יחסי עובד ומעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם היועץ בביצוע שירותי הייעוץ, ויתר התחייבויותיו של היועץ על פי חוזה זה, יהיו ויחשבו כעובדים של היועץ בלבד.

10.3. היועץ מתחייב לשאת בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות, שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, ככל שיחול, ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה לרשות ו/או למתאם, לרבות לפקח, להדריך או להורות ליועץ ו/או לעובדים מטעמו, אלא אמצעים להבטחת ביצוע הוראות חוזה זה במלואן, ולא תהיינה ליועץ ו/או למי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק על ידי המועצה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, הטבות, ו/או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם המועצה.

10.4. במידה והמועצה תרצה לבדוק ולוודא כי היועץ עומד בכל תנאי העסקת העובדים עפ"י דין, יעמיד היועץ לרשות המועצה את תלושי השכר של העובדים לעיון ראש ו/או גזבר המועצה, ללא תנאי ולא לתר.

10.5. היה ומכל סיבה שהיא, יפסוק בית משפט ו/או ערכאה שיפוטית אחרת, כי עובד, או עובדים של היועץ, או מי מטעמו הינם עובדים של המועצה, בין ביחד עם היועץ ובין בנפרד, כי אז מתחייב היועץ לפצות ולשפות את המועצה, מייד לפי דרישתה הראשונה, על כל שכום, ללא יוצא מן הכלל, שהמועצה תידרש לשלם לכל אדם, תאגיד או גוף בעקבות פסיקה כאמור, לרבות כל ההוצאות המשפטיות אשר נשאה המועצה בגין האמור.

**11. בעלות במסמכים :**

11.1. כל המסמכים הקשורים לחוזה זה אשר ייערכו על ידי היועץ בקשר עם חוזה זה בכל צורה ואופן שהם לרבות, מסמכים אלקטרוניים, צילומים, חשבונות, דוחות וכיו"ב אשר היועץ חייב להכניס, לבצעם, לספקם, לנהלם, ו/או להשתמש בהם לצורך מתן שירותי הייעוץ, הנם רכוש המועצה בלבד.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

11.2. עם גמר ביצוע שירותי הייעוץ על-ידי היועץ, או עם הבאת חוזה זה לידי סיום, או עם ביטולו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, ימסור היועץ למועצה, את כל המסמכים האמורים אשר נמסרו לשימושו או שהוכנו על ידו, בקשר עם מתן שירותי הייעוץ. למען הסר ספק, יובהר כי המועצה תהא רשאית לעשות במסמכים כאמור כל שימוש אשר תמצא לנכון.

11.3. היועץ מוותר בזה מראש על כל טענה ו/או תביעה בגין זכותה זו של המועצה, בין לתביעות כספיות ובין לתביעות של קניין רוחני, לרבות זכויות יוצרים ובין לתביעה מכול סוג שהוא.

"בעלות" בסעיף זה משמע - לרבות בעלות בכל זכויות יוצרים ו/או סודות מסחריים ו/או מדגם ו/או מוניטין ו/או סימני מסחר ו/או כל זכות קניינית אחרת, רשומה או לאו, המתייחסת למסמכים האמורים.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד שעומד, או שיעמוד, לזכות המועצה על פי חוזה זה או על פי כל דין, מוסכם בזאת כי ליועץ אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עיכובן ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא, לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למועצה או שיגיעו לידי היועץ בשל כל דבר ועניין הקשור לחוזה זה.

**12. העדר בלעדיות:**

הצדדים מסכימים בזאת כי אין בכל האמור בחוזה זה, כדי להגביל את המועצה בביצוע התקשרויות אחרות, הן בתקופת מתן שירותי הייעוץ הן לאחר הפסקתם והן לאחר סיומם לאותה מטרה, או לכל מטרה דומה, או למטרות נלוות, עם גורמים אחרים, וכי ליועץ לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות בגין האמור.

**13. המחאת זכויות:**

13.1. היועץ לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, הנובעות בין במשתמע ובין במפורשות מחוזה זה, לרבות, להעביר, להמחות, לשעבד כל זכות מזכויותיו, או מהתחייבויותיו על פי חוזה זה, או בקשר אליו וזאת ללא אישורה מראש ובכתב של המועצה. הסכימה המועצה לבקשת היועץ כאמור, לא יהיה בכך לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו, מאחריותו או מחובה כלשהי על פי חוזה זה או על פי כל דין.

13.2. לצורך סעיף זה, תחשב כהעברה גם כניסה לשותפות עם אדם אחר, או כל גוף משפטי מאוגד, או בלתי מאוגד, או הקמת תאגיד לצורך ביצוע התחייבויותיו של היועץ על פי חוזה זה.

**14. ביטוח:**

14.1. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה, מתחייב היועץ לבטח על שמו ועל שם המועצה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל תקופת ביצוע חוזה זה ביטוח נגד כל הסיכונים העלולים להיגרם, במישרין או בעקיפין, מביצוע חוזה זה, לרבות אך לא רק, הביטוחים הבאים:

14.1.1. ביטוח אחריות מקצועית של היועץ והמועסקים על ידו בבצוע העבודה נשוא חוזה זה;

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות ונהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

- 14.1.2. ביטוח חבות מעבידים לביטוח חבות היועץ כלפי כל המועסקים על ידו או מטעמו (ביחד ולחוד להלן: "הביטוח") במידה והוא מעסיק עובדים מטעמו במועצה.
- 14.2. דרישות הביטוח, ובכלל זה גבולות האחריות, הינם דרישות מינימום והיועץ רשאי לבצע ביטוחים נוספים, כראות עיניו, על מנת לכסות את מלוא אחריותו.
- 14.3. ביטוחי היועץ יכללו את התנאים הבאים:
- 14.3.1. סעיף מפורש לפיו חברת הביטוח מוותרת על זכותה לתחלוף כנגד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל אדם אחר הקשור עם המבוטח בחוזה עבודה מפורש או מכללא.
- 14.3.2. סעיף לפיו הביטוחים הנ"ל יהיו קודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המועצה ו/או מי מטעמה, וכי חברת הביטוח מוותרת על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה ו/או מי מטעמה.
- 14.3.3. סעיף מפורש לפיו הביטוחים הנ"ל לא יהיו נתונים לצמצום ו/או לביטול, אלא אם תישלח למועצה הודעה על כך בכתב, בדואר רשום לפחות 30 יום מראש, ויתקבל אישור ו/או חתימה וחותמת מטעמה על קבלת המכתב האמור.
- 14.4. היועץ מתחייב להמשיך ולבטח את עצמו בביטוח אחריות המקצועית כל עוד קיימת לו חבות על פי דין.
- 14.5. היועץ מתחייב להמציא למועצה במועד חתימת חוזה זה, אישור מחברת הביטוח על עריכת ביטוח כפי שצוין לעיל.
- 14.6. למען הסר כל ספק, המועצה רשאית לדרוש מהיועץ ו/או מחברת הביטוח, מפעם לפעם במהלך תוקפו של חוזה זה מידע נוסף לגבי פוליסת הביטוח.
- 14.7. היועץ מתחייב בזה לגרום מפעם לפעם, במשך כל תקופת תוקפו של חוזה זה, להארכת תוקף הביטוח או לביטוח אחר להנחת דעתה של המועצה, ולהמציא למועצה מדי פעם בפעם, לא יאוחר מאשר 30 יום לפני תום תוקפו של הביטוח, וכן לפי דרישתה של המועצה, הוכחות להנחת דעת המועצה על חידוש הביטוח כאמור לעיל והיותו בר תוקף כאמור לעיל.
- 14.8. היועץ מתחייב בזאת כי לא ידרוש את ביטול הפוליסה ללא הסכמתה מראש ובכתב של המועצה וכי יגרום לכך כי חברת הביטוח תאשר שלא לבטל את פוליסת הביטוח אלא בהודעה של 30 יום למועצה, בכתב ובדואר רשום.
- 14.9. אין בסעיף זה כדי לשחרר את היועץ מאחריות כלשהי בגין נזק או הפסד כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח.

**15. אחריות:**

- 15.1. מבלי לפגוע בכל הוראה מהוראות חוזה זה, או מכל דין, יהא היועץ אחראי לכל הפסד ונזק שייגרם למועצה ו/או לכל אדם אחר, כתוצאה ממעשה או מחדל של היועץ של עובד מעובדיו או מי מטעמו, או עקב ביצוע לקוי של שירותי הייעוץ.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

- 15.2. היועץ יפצה את המועצה בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שייגרם לו כתוצאה מכל תביעה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהמועצה תיאלץ לשלם פיצויים או כל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו (לרבות הוצאות משפטיות ואחרות), מתחייב היועץ לשלם כל סכום כזה למועצה עצמו עם דרישה ראשונה.
- 15.3. היועץ אחראי באחריות מלאה, בלעדית ומוחלטת בכל מקרה של נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע או מחדל מהתחייבותיו של היועץ על פי חוזה זה.

**16. שמירת סודיות:**

- 16.1. היועץ מתחייב בזה כי הוא עצמו, לרבות עובדיו ו/או מי מטעמו, ישמרו בסוד ולא יעבירו, לא יודיעו, לא ימסרו, ולא יביאו לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע חוזה זה והשירותים על פיו.
- 16.2. להבטחת מילוי התחייבותו על פי סעיף 16.1 לעיל, מתחייב היועץ לחתום על הצהרת סודיות בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז הנ"ל, וכן להחתים את עובדיו וכל הבא מטעמו ו/או במקומו בקשר עם מתן שירותי הייעוץ, על התחייבות בנוסח דומה ולמסור למתאם, לפי דרישתו, כל התחייבות שנחתמה כאמור.

**17. קיזוז:**

- 17.1. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום המגיע לה מהיועץ ועובדיו לפי חוזה זה או לפי כל התקשרות אחרת מן התמורה המגיעה ליועץ בהתאם להוראות חוזה זה.

**18. שונות:**

- 18.1. הצדדים מסכימים בזאת כי כל שינוי או תיקון לחוזה זה יתבצע בכתב ויחתם על ידי שני הצדדים שאם לא כן לא יהיה לכל שינוי או תיקון כזה תוקף מחייב כלשהו.
- 18.2. הכתוב בחוזה זה ממצה בלעדית את כל המוסכם בין הצדדים, ואין להתחשב בכל משא ומתן שקדם לחתימתו או שהתקיים בד בבד עם חתימתו ו/או במצגים ו/או בהתחייבויות ו/או בחוזים שקדמו או שהיו תנאי לחתימתו, וחוזה זה יבוא במקום כל החוזים הקודמים בכתב או בעל פה בין המועצה לבין היועץ אם היו.
- 18.3. במקרה והמועצה לא תיעשה שימוש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיה על פי חוזה זה, לא יחשב הדבר כויתור, ארכה, הנחה, או הימנעות מזכויות אלה על פי חוזה זה או על פי כל דין, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים לאחר מכן, ולא ישמשו מניעה לכל תביעה, והמועצה תמיד תוכל להשתמש בזכויותיה בכל עת.

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

מועצה מקומית עין קניה

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.

18.4. בחוזה זה כל החובות החלים על היועץ חלים גם על עובדיו, שליחיו או מי מטעמו של היועץ וכל האמור בלשון עצמאי אף הרבים במשמע וכן להפך, וזאת כשאינן כוונה אחרת משתמעת.

18.5. הצדדים מצהירים ומסכימים כי הדין החל על חוזה זה, ביצועו ופרשנותו הינו הדין הישראלי בלבד. הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל הקשור והנובע מחוזה זה, נתונה לבית המשפט המוסמך במסעדה בלבד.

**19. סמכות שיפוט:**

19.1. מוסכם בזה כי סמכות השיפוט בכל הנוגע ליחסים שבין הצדדים עפ"י הסכם זה תהיה נתונה לבית משפט הנ"ל.

**20. כתובות והודעות:**

20.1. כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת חוזה זה.

20.2. כל הודעה או התראה, בקשר לחוזה זה, שתישלח בדואר רשום על פי כתובות הצדדים על ידי צד למשנהו, תחשב כאילו נמסרה בתום 72 שעות משעת משלוחה בדואר רשום ממושרד הדואר בישראל, ועל אתר אם נמסרה במסירה ידנית לנמען או למי שמוסמך לקבל הודעה כזו מטעמו על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני ואושר בכתב דבר קבלתה ע"י הנמען .

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

היועץ

המועצה

מ. מ. עין קניה, מחלקת גזברות והנהלת חשבונות

מכרז פומבי 46.2024

לרכישת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, מיסוי, הכנת דוחות חודשיים, רבעוניים ושנתיים שירותי ייעוץ חשבונאי שירותי ראיית חשבון, חשבות חינוך ורווחה.