

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
04-6982138: 0ק9  
פאקס:  
מיקוד 123.ת.ד. 12432  
מיכוד:  
ס-ב



Enkniyal@ladpc.gov.il

02.10.2024

## הזמנה להציע הצעות מחיר למתן שירותי ייעוץ ניהול וליווי פרויקטים הנדסיים עבור

### המועצה

המועצה המקומית עין קניה (להלן: "המועצה") מבקשת בזאת לקבל הצעות מחיר למתן שירותי ייעוץ ניהול וליווי פרויקטים הנדסיים, וזאת במשך שתי תקופות בנות כחודשיים וחצי כ"א, (סה"כ יחד 5 חודשים), כשהראשונה מתחילה מיום קביעת ההצעה הזוכה והחתימה על הסכם המצ"ב, ועד לסוף שנה אזרחית זו, והשנייה מיום 01.01.2025 ועד לא יאוחר מיום 15.03.2025, וזאת ככל ויהיה אישור תקציבי מטעם המועצה לכך בנוגע לתקופה השנייה.

- מתן השירותים הנ"ל, הנו ע"ב שעתי בלבד, על המשתמע מכך, והכל כמפורט בהמשך.
- רשאים להשתתף בהצעה מציעים העומדים בתנאי ההזמנה המנהלים ספרים כחוק ואישורי עוסק מורשה (יש לצרף להצעה אישורים בתוקף), וכי יש להם ניסיון מוכח בביצוע עבודות דומות (ניסיון בניהול וליווי פרויקטים הנדסיים ברשויות המקומיות ו/או במוסדות ציבוריים) ו/או מהנדס רשוי ו/או כיו"ב, הכל כמפורט בתנאי ההצעה.
- את ההצעות וכל נספחיהן כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס לתוך מעטפה לבנה עליה יירשם הזמנה מס' 04.2024 בלבד, ולמסור אותה כשהיא סגורה לגזבר המועצה רוי"ח רביע ג'אבר עד לא יאוחר מיום **13.10.2024, שעה 16:00**.
- המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפצל את העבודה בין מציעים שונים, או להורות למציע לבצע חלק מהעבודה לפי שיקול דעתה, פיצול העבודה או ביצוע חלקי כאמור לא ישנה את התמורה. כמו כן, המועצה לא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת והיא רשאית אף לבטל את הליך הצעות המחיר ו/או כל חלק מהתקופה הנ"ל מבלי שתהיה למציעים זכות לכל טענה או דרישה.
- היקף שעות מתן השירותים הנ"ל ייקבע ע"י מנהנדס המועצה, וזאת עד מקסימום **65 שעות חודשיות**.
- על המציע לרשום בטופס הצעת מחיר המצ"ב, את הצעתו לסכום התמורה לשעת עבודה כולל מע"מ.
- התמורה בגין מתן השירותים לזוכה תעמוד על הסך הנקוב בטופס הצעת המחיר, על דרך הנחה בלבד (ולא תוספת) עד מקסימום 20% הנחה מהתעריפים המרביים המפורטים בטופס הצעת המחיר (נספח מס' 1).
- התמורה הינה סופית, וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים.
- למען הסר ספק, המציע הזוכה הנו לגבי המועצה בגדר קבלן עצמאי, ואין ולא יהיה בינו לבין המועצה כל יחסי עובד ומעביד.
- בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד: 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



## כללי

### 1. מהות השירותים הנדרשים מ"מהנדס הפרוייקטים":

היועץ אחראי על ביצוע פרויקטים הנדסיים המתקיימים במועצה המבוצעים על-ידיה תוך עמידה באיכות, תקציב ולוח זמנים ובכפוף לחוקים, לתקנות, לחוקי העזר של הרשות ובהתאם להנחיות וסמכות הגופים הרגולטורים בתחום.

### 2. תנאי סף

#### ההשכלה ודרישות מקצועיות

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בהנדסה אזרחית או בתחום התחבורה.
- רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 או רישום בפנקס האדריכלים באותם התחומים.
- מהנדס רשוי המחזיק ברישיון בתוקף ממשד העבודה לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.

### 3. פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:

- א. ליווי תכנון וביצוע פרויקטים הנדסיים- תכנון ובניית תכנית עבודה לכל פרויקט בהתאם לאפיון, לרבות הגדרת משימות, אבני דרך, גורמים אחראיים, לויז', חומרים ותקציב, סיכונים ופיקוח על ביצועה בהתאם למדיניות בתחום.
- ב. ניהול ישיבות תכנון ומעקב אחר התקדמות, בחינה ופתרון עיכובים וחסמים והצפתם לרמה הממונה בעת הצורך.
- ג. הפקת דו"חות חודשיים לשיקוף תמונת מצב והתקדמות הפרוייקטים.
- ד. ביצוע פעולות פיקוח, בדיקות וביקורות, כולל סיורים מקצועיים הנדסיים לאורך הפרוייקט, פיקוח באתרי עבודה וקיום תנאים נדרשים, וביצוע ביקורות מעקב לפי הצורך.
- ה. ניהול האפיון ההנדסי, כולל תרגום אפיון הצרכים לתפוקות הנדסיות.
- ו. סיוע בקבלת ההיתרים הנדרשים לבניית הפרוייקט.
- ז. טיפול בדרישות סטטוטוריות והיתרי בנייה.
- ח. הכנת ובדיקת אומדני ביצוע.
- ט. ניהול שוטף של יומני עבודה ופיקוח, רישום וניהול של עבודות הבניה המבוצעות.

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד: 12432  
ס-ב



Enknialc@ladpc.gov.il

י. ביצוע מעקב ודיווח על תקינות התשתיות.

יא. תיאום מול גורמי פנים וחוץ תוך דגש על יצירת ממשקי עבודה עם הרשויות המוסמכות במדינה בתחומים הרלוונטיים, לרבות כלל הדיווחים הנדרשים בהתאם להוראות הדין ולהנחיות הרשויות המוסמכות.

יב. מתן ייעוץ מקצועי הנדסי לביצוע הפרויקטים/ההנדסיים.

יג. הכנת ההצעות והתקשרויות עם מתכננים, ספקים וקבלנים בתחום (כולל ביצוע השוואות מחירים), עריכת ובדיקת אומדנים, בדיקת כתבי כמויות, מעקב ופיקוח על הביצוע, התקציב ולוחות הזמנים בהתאם לחוזה ועל חשבונות הקבלנים.

יד. ליווי הפרויקט בתקופת שנת הבדק ווידוא תיקון הליקויים ע"י הקבלן במידת הצורך.

## 4. על המציע המגיש הצעתו להליך זה לעמוד בכל תנאי הסף הבאים

א. על המציע להיות בעל ניסיון מקצועי קודם ומוכח של 5 שנים לפחות בתחום העיסוק של התפקיד.

ב. בעל תואר אקדמי רלוונטי ובעל רישיון לעיסוק במקצוע הנדרש על פי דין; להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישורי השכלה.

ג. מהנדס רשוי המחזיק ברישיון בתוקף ממשד העבודה לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.

• ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום הייעוץ הנדסי למשרדים ממשלתיים ו/או לגורמים אחרים העוסקים ו/או הכפופים להוראות משרדים אלה, יתרון.

ד. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים לעיל, על המציע לצרף:

- קורות חיים
- תעודות ואסמכתאות המעידות על עמידה בתנאי הסף כנדרש
- אישורי העסקה מתאימים ממעסיקים קודמים/נוכחיים
- המלצות
- צילום תעודת זהות
- צילום רישיון בתוקף
- כל מסמך אחר שלדעת המציע יש לו רלוונטיות ו/או נגיעה לעניין ההליך עסקי.

## 5. מילוי הצעה

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
04-6982138: 0ק9  
פאקס:  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



א. אין לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במסמכי הליך זה לרבות נספחיו.

כל שינוי שייעשה על ידי המציע במסמכי הליך זה ו/או כל הסתייגות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

ב. יש להקפיד על מילוי כל הסעיפים הדרושים במסמכי הליך זה בצורה ברורה.

ג. המועצה מוסמכת לדרוש מכל מציע מידע נוסף, פרטים, הבהרות, השלמות, תיקונים, מסמכים, אסמכתאות, נימוקים וכל כיוצא באלה, בכל עניין הנוגע להצעה על כל אחד מחלקיה, והכל במטרה לקיים כל אחת מסמכויותיו האחרות של המזמין ועל מנת לבחון את ההצעה באופן הראוי ביותר.

## 6. הצהרות והתחייבויות הנובעות מעצם הגשת ההצעה

א. הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר כי הוא עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות השירותים המתבקשים, הסכים מראש לכל תנאי הליך זה בלא שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי הרלבנטי והדרוש מבחינתו, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות וביקש הבהרות על כל סוגיה שנמצאה בעיניו בלתי ברורה או עמומה, ולפיכך המציע יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של הליך זה על כל פרטיו וחלקיו או כי עמימות או חוסר בהירות הליך זה גרם לו לעלות נוספת שלא תמחר או לא לקח בחשבון הצעתו או כי נגרם לו נזק אחר כלשהו.

ב. המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה ובהשתתפות בהליך יחולו עליו.

ג. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה ו/או להפסיק את העבודות באופן זמני או בכלל וכן לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בכל עת ומכל סיבה שהיא וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה נגד המועצה והוא לא יהיה זכאי לקבל מהמועצה פיצוי כלשהו בגין כך.

ד. המציע מצהיר שידוע לו שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע במסגרת עבודה מולו, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישרויו אינם מספקים, על פי שיקול דעתה.

בכבוד רב,  
ואיל מוגרבי  
מועצה מקומית עין קניה

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד: 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



נספח 1 – הצעת המציע ופרטי המציע

לכבוד,

המועצה המקומית עין קניה

הנדון: הצעה למתן שירותי ייעוץ ניהול וליווי פרויקטים הנדסיים עבור המועצה

במסגרת הליך הצעות מחיר מס' 4-2024

אני הח"מ: \_\_\_\_\_ לאחר שקראתי את כל תנאי ומסמכי ההזמנה המפורטים בהמשך, למדתי אותם והבנתי את תוכנם, וקבלתי את כל ההסברים שבקשתי לדעת, מציע בזה לבצע את העבודות נשוא הליך זה בהתאם למפורט בטבלה שלהלן, ובכפוף לכל התנאים של הליך/חוזה זה, כדלקמן:

תיאור	סכום מצטבר
תעריף מירבי לשעה לפני מע"מ	195 ₪
הנחה מהתעריף השעתי % _____ הנחה במילים _____	
סה"כ תעריף לשעה לאחר ההנחה	
מע"מ 17%	
סה"כ ההצעה כוללת מע"מ לשעה	

שם המציע: \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_ שם החותם מורשה החתימה בשם  
המציע: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת וחותמת מורשה החתימה: \_\_\_\_\_

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד: ס-ב



Enkniyal@ladpc.gov.il

## נספח 2 – הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד / לחבר המועצה

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעלת ת"ז מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדם ונסיבותיהם של כל בעלי העניין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר כדלקמן:

(א) בין חברי המועצה ו/או עובדי המועצה אין לאף אחד מבעלי העניין ו/או המנהלים במציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ולא סוכן או שותף.

(ב) בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי העניין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.

(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

1. לעניין סעיפים א-ג' לעיל:

"בעל עניין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.

2. ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי העניין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר מועצת עין קניה, נא פרט מהות הזיקה:

3. ידוע לי כי ועדת ההתקשרויות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יימצא כי למציע ו/או למי מבעלי העניין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד: ס-ב



## נספח 3 – חלקים חסויים בהצעה

הנני מבקש שהסעיפים / המסמכים הבאים בהצעתי יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים.

יש לחתום על טופס זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיף / המסמכים:

---

הנימוק לחיסיון המבוקש:

---

מס' עמוד בהצעתי: \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



## נספח 4 - שמירת סודיות

לכבוד,

המועצה המקומית עין קניה

שלום רב,

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז: \_\_\_\_\_

מהנדס הפרוייקטים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי, לעובדיו או למי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המועצה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן – ללא אישור המועצה מראש ובכתב.

1. אני מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לי או שיגיעו אלי עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המועצה.

2. המועצה רשאית להורות לי בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ואני מתחייב למלא אחר דרישות המועצה בנדון.

3. אני מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המועצה המוסמך.

4. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא אני מתחייב להעמיד לרשות המועצה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותי בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע"). כל המידע יועבר למועצה, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י המועצה וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינה הבלעדי של המועצה.

5. אני מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרדי, אשר אצלו שעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המקובל במועצה.

## ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_ : תאריך

\_\_\_\_\_ : חתימת וחותמת המציע



# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



Enkniyal@ladpc.gov.il

## נספח 5- הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בעין קניה ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין:

המועצה המקומית עין קניה

(להלן: "המועצה")

### -מצד אחד-

לבין:

היועץ: \_\_\_\_\_ ע.מ / ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון (חובה נייד): \_\_\_\_\_

דוא"ל (חובה): \_\_\_\_\_

(להלן: "היועץ")

### -מצד שני-

**והואיל** והמועצה מעוניינת לקבל מהיועץ שירותים כמפורט בהסכם זה, והיועץ הסכים לכך וזאת לאחר שנבחר על ידי המועצה במסגרת הליך הצעות מחיר **למתן שירותי ייעוץ ניהול וליווי פרויקטים הנדסיים** עבור מועצה מקומית עין קניה (להלן: "ההליך"/"ההזמנה");

**והואיל** והיועץ מצהיר כי הינו מעוניין להעניק שירותיו למועצה כנותן שירותים עצמאי בהתאם להוראות הסכם זה וכי ברשותו האמצעים והיכולת למתן השירותים וכי הוא נישום כעצמאי במס הכנסה ובמוסד לביטוח לאומי ורשום במע"מ כעוסק מורשה;

**והואיל** והצדדים מסכימים כי תנאי ראשון ויסודי בין המועצה ליועץ הוא שיחסי הצדדים הינם של מזמין – נותן שירותים חיצוני ובשום מקרה אין לפרש ואין לראות ביחסי ההתקשרות בין הצדדים יחסי עבודה;

**והואיל** ובהסתמך על הצהרות היועץ כי הינו אוחד בתעודות וברישיון הנדרשים לעיסוק בתחומו, כי הינו בעל \_\_\_\_\_ שנות ניסיון בתחום מומחיותו, וכי ידועים ונהירים לו כל הכללים והדינים החלים על עיסוקו, החליטה המועצה להתקשר עמו בהסכם זה, בתנאים המפורטים להלן;

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



Enkniyal@ladpc.gov.il

**והואיל** וברצון הצדדים להסדיר את היחסים ביניהם בכל הנוגע למתן השירותים על ידי היועץ כאמור בהוראות הסכם זה.

## אשר על כך מוסכם מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

### המבוא והסכם זה

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
3. הפניה לקבלת הצעות ונספחיה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם. הסכם זה נוקט לשון זכר מטעמי נוחות בלבד.

### הצהרות והתחייבויות היועץ

1. היועץ מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים וכי יש בידו את כל המסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין.
2. היועץ מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
3. היועץ מתחייב לבצע את השירותים בעצמו.
4. היועץ מתחייב להודיע למועצה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
5. היועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נושא הסכם זה.
6. היועץ מתחייב לא להעביר או להסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, או את מתן השירותים המבוקשים לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבעה המועצה לעניין זה.
7. היועץ מתחייב לא להתחייב בשום דרך בשם המועצה ללא קבלת אישור מוקדם של מורשי החתימה של המועצה וכן לא לבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית או חיוב כספי מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של מורשי החתימה מטעם המועצה ולפעול בעניין זה על פי הנחיות מהנדס המועצה ו/או מי במקומו.
8. היועץ מתחייב לספק את שרותי הייעוץ גם מעבר לשעות העבודה הרגילות ובכל מקום שיידרש.

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



Enkniyal@ladpc.gov.il

9. היועץ מתחייב כי יהיה יועץ לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

10. היועץ מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

11. היועץ מתחייב להגיע בכל עת למשרדי המועצה על פי תיאום מראש עם מהנדס המועצה ו/או מי במקומו, וכן להתייצב לפגישות במקומות נוספים ככל שיידרש ותוך התראה סבירה.

## תקופת ההסכם

1. ההתקשרות מכוח הסכם זה תהא כנ"ל, ועד לא יאוחר מיום 15.03.2025, (להלן: "תקופת ההתקשרות").
2. על אף האמור לעיל, הצדדים מסכימים בזאת כי המועצה תהיה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא לקצר או להפסיק את ההתקשרות עם היועץ מבלי לנמק או לתת הסברים לכך ובלבד שתתן הודעה ליועץ 15 יום מראש ובכתב. במקרה כזה היועץ לא יהיה זכאי לקבל מהמועצה שום תמורה ו/או פיצוי כלשהו בגין ביטול ההסכם או הפסקת ההתקשרות למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו על פי הסכם זה עד למועד הפסקת ההתקשרות או ביטולו בפועל של ההסכם.
3. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המועצה, לא תהיה על המועצה חובה לפצות את היועץ או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם וסיום עבודתו.
4. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, היועץ מחויב להעביר למועצה את כל החומר שברשותו והשייך למועצה או את כל העבודה שעשה עבור המועצה עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי היועץ אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
5. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

## השירותים שיינתנו על ידי היועץ

היועץ מתחייב לספק את השירותים המפורטים להלן בהסכם זה בהתאם לדרישות המועצה, להוראות הסכם זה על נספחיו כמו גם בהתאם להוראות כל דין.

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



Enknialc@ladpc.gov.il

**השירותים נושא הסכם זה הם**

היועץ יהיה אחראי על ביצוע פרויקטים הנדסיים המתקיימים ברשות המבוצעים על-ידה ו/או גורמי חוץ תוך עמידה באיכות, תקציב ולוח זמנים ובכפוף לחוקים, לתקנות, לחוקי העזר של הרשות ובהתאם להנחיות וסמכות הגופים הרגולטורים בתחום ובין היתר:

- א. ליווי תכנון וביצוע פרויקטים הנדסיים- תכנון ובניית תכנית עבודה לכל פרויקט בהתאם לאפיון, לרבות הגדרת משימות, אבני דרך, גורמים אחראים, לוי"ז, חומרים ותקציב, סיכונים ופיקוח על ביצועה בהתאם למדיניות בתחום.
- ב. מעקב ובקרה על ביצוע על פי תכנית העבודה, בחינת עמידה בלוי"ז, אספקת חומרים, עמידה וניצול תקציבי.
- ג. ניהול ישיבות תכנון ומעקב אחר התקדמות, בחינה ופתרון עיכובים וחסמים והצפתם לרמה הממונה בעת הצורך.
- ד. הפקת דו"חות חודשיים לשיקוף תמונת מצב והתקדמות הפרויקטים.
- ה. ביצוע פעולות פיקוח, בדיקות וביקורות, כולל סיורים מקצועיים הנדסיים לאורך הפרויקט, פיקוח באתרי עבודה וקיום תנאים נדרשים, וביצוע ביקורות מעקב לפי הצורך.
- ו. ניהול האפיון ההנדסי, כולל תרגום אפיון הצרכים לתפוקות הנדסיות.
- ז. סיוע בקבלת ההיתרים הנדרשים לבניית הפרויקט.
- ח. טיפול בדרישות סטטוטוריות והיתרי בנייה.
- ט. הכנת ובדיקת אומדני ביצוע.
- י. ניהול שוטף של יומני עבודה ופיקוח, רישום וניהול של עבודות הבניה המבוצעות.
- יא. ביצוע מעקב ודיווח על תקינות התשתיות.
- יב. תיאום מול גורמי פנים וחוץ תוך דגש על יצירת ממשקי עבודה עם הרשויות המוסמכות במדינת ישראל בתחומים הרלוונטיים, לרבות כלל הדיווחים הנדרשים בהתאם להוראות הדין ולהנחיות הרשויות המוסמכות.
- יג. מתן ייעוץ מקצועי הנדסי לביצוע הפרויקט/ים ההנדסיים.
- יד. הכנת ההצעות והתקשרויות עם מתכננים, ספקים וקבלנים בתחום (כולל ביצוע השוואות מחירים), עריכת ובדיקת אומדנים, בדיקת כתבי כמויות, מעקב ופיקוח על הביצוע, התקציב ולוחות הזמנים בהתאם לחוזה ועל חשבונות הקבלנים.
- טו. ליווי הפרויקט בתקופת שנת הבדק ווידוא תיקון הליקויים ע"י הקבלן במידת הצורך.

## איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

1. היועץ רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המועצה, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו לפי הסכם זה.

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
04-6982138: 0ק9  
פאקס:  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



Enkniyalc@ladpc.gov.il

2. היועץ מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים").

"ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

3. היועץ מתחייב שלא להימצא בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב או חשש לניגוד עניינים, ידווח היועץ על כך מיד לנציג המועצה המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המועצה בנדון.

## התמורה

1. תמורת מילוי התחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה, יהיה זכאי היועץ לשכר טרחה בסך כספי של \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ **לשעת עבודה** ואשר ישולם על ידי המועצה.
2. אחת לחודש יגיש היועץ למהנדס המועצה, לאישורו, דו"ח על ביצוע השירותים, ובו יפרט את היקף שעות העבודה והפעילות אותה ביצע בכל שעה בחודש החולף.
3. כ"כ על היועץ להתייצב במועצה בכל זמן שיידרש לכך ע"י מהנדס המועצה, ולכל הפחות אחת לשבוע, לשם ישיבות עבודה.
4. ידוע ליועץ, והוא מסכים לכך, כי המועצה לא תשלום לו כל סכום שהוא העודף על מחיר ה' 65 שעות החודשיות כנ"ל, ותו לא.
5. היועץ מתחייב להגיש למועצה חשבון עבודה מאושר ע"י מהנדס המועצה עבור כל חודש עבודה. החשבון יוגש למועצה ע"י היועץ עד לעשירי לכל חודש עבור חודש העבודה הקודם.
6. המועצה תשלם ליועץ את התמורה הנ"ל באופן שוטף + 15 יום מיום אישור החשבון ע"י מהנדס המועצה.
7. הצדדים מצהירים ומתחייבים בזאת כי התמורה המפורטת לעיל היא מלאה וסופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי היועץ מאת המועצה עבור ביצוע כל העבודות ללא יוצא מן הכלל וכי המועצה אינה חייבת בתשלומים נוספים כלשהם ליועץ ו/או למי מטעמו בגין הסכם זה.
8. התמורה כוללת את העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לעבודת היועץ. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם, לרבות אש"ל, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעות, צילומים, טלפונים, פקסים הוצאות כלליות ואחרות.

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
04-6982138: 0ק9  
פאקס:  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



Enkniyalc@ladpc.gov.il

9. מודגש כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המועצה לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא ליועץ ולא לאדם אחר.

10. המועצה אינה מתחייבת להיקף שעות עבודה וליועץ לא יהיו טענות כנגד המועצה בגין היקף שעות העבודה.

## העדר יחסי העבודה בין הצדדים

1. מוסכם ומתונה בין הצדדים כי היועץ הינו נותן שירותים עצמאי ואין המועצה אחראית לגביו ולגבי עובדיו או המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו בגין מחלה תאונה או כל נזק אחר שעלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים או כתוצאה מביצועם, וכן אין המועצה חייבת בתשלום לביטוח הלאומי עבור מתן השירותים.
2. היה וייקבע כי עובד של היועץ או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המועצה, יהיה על היועץ לשפות את המועצה, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למועצה בשל קביעה כאמור.

## אחריות

1. היועץ יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. היועץ יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כלה ההוצאות שהמועצה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
2. היועץ יערוך ביטוחים לעצמו באופן ובגודש שיכסה את היקף עבודתו כנ"ל, והם יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה.
3. היועץ מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
4. היועץ מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

## שמירת סודיות

1. היועץ מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
04-6982138: 9 קס  
פאקס:  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



- מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי, לעובדיו או למי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המועצה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן – ללא אישור המועצה מראש ובכתב.
- היועץ מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המועצה.
- המועצה רשאית להורות ליועץ בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והיועץ מתחייב למלא אחר דרישות המועצה בנדון.
- היועץ מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המועצה המוסמך.
- עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא היועץ יעמיד לרשות המועצה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע"). כל המידע יועבר למועצה ו/או לצד שלישי שימנה המועצה, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י המועצה וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינה הבלעדי של המועצה.
- היועץ מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרד היועץ אשר אצלו שעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח המקובל במועצה.

## שונות

- מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
- שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של המועצה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה, לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.
- יצוין כי קיימת תניית שיפוט בלעדית וייחודית הקובעת כי כל סכסוך או מחלוקת בנוגע להסכם, יובא בפני בית המשפט השלום במסעדה.

# מועצה מקומית עין קניה

مجلس عين قنية المحلي

עין קניה - רמה"ג  
عين قنية - هضبة الجولان  
טל: 04-6981350  
תלפון:  
פקס: 04-6982138  
מיקוד 12432 ת.ד. 123  
מיכוד:  
ס-ב



Enknialc@ladpc.gov.il

5. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי או

בדוא"ל לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שנתקבלה מיד (במסירה אישית)

או מיד עם קבלת אישור חוזר בדבר מסירת דוא"ל (במשלוח הודעת דוא"ל).

**ולראייה באו הצדדים על החתום:**

---

היועץ-המציע

---

המועצה