

## תנאי מינימום לאתר אינטרנט

### עמידה בסטנדרטים לנגישות ולתאימות

- האתר יעמוד בתקני האינטרנט העולמיים w3c.
- במידה ולא היה קיים אתר לרשות, האתר החדש שיוקם לרשות יהיה בסיומת MUNI.IL.
- ממשק האתר והתכנים הכלולים בו יעמדו בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובפרט בהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג-2013. הנגשת התכנים (לרבות קבצי טקסט, קול ווידאו), כולל הפקת דוח נגישות (רמה AA), על-ידי מומחה נגישות לקבלת תו / הצהרת נגישות.
- האתר יעבוד בדפדפנים המפורטים להלן, עד הגרסה האחרונה הקיימת במועד תחילת עבודת פיתוח האתר, וימשיך להתעדכן בהתאם לגרסאות חדשות שיופצו, בתוך ארבעה חודשים ממועד הפצתן לציבור. לגבי גרסאות ישנות, האתר יתאם לדפדפנים אלה:
  - Internet Explorer – החל מגרסה 9 ועד הגרסה האחרונה.
  - Firefox – החל מגרסה 3.6 ועד הגרסה האחרונה.
  - Chrome – החל מגרסה 30 ועד הגרסה האחרונה.
- בנוסף, האתר יעבוד עם הדפדפנים הבאים:
  - Safari.
  - Opera.
  - כל דפדפן אשר לפחות 2% מהאוכלוסייה עושה בו שימוש.
- האתר יתמוך בטכנולוגיית Flash ובפרוטוקול HTML 5.0.
- האתר כולו יותאם לניידים ולטאבלטים (אתר רספונסיבי).
- מבנה תוכן תואם לדרישות מנועי החיפוש כדוגמת גוגל, המאפשר Search Engine Optimization אפקטיבי.
- גישה לשרת מרשת האינטרנט ברוב פס Unlimited.
- העלאת דף תיאריך עד 4 שניות ולפחות 95% מהטרנזקציות יעמדו בזמן תגובה של עד 5 שניות.
- תמיכה בטכנולוגיות RSS - Really Simple Syndication (פתרון המספק לקוראים דרך לעקוב אחר תוכן חדש באתרים מועדפים).

### אבטחת מידע ופרטיות

- מערך הגנה עדכני המונע שינוי בלתי מורשה של תכני האתר, חדירה דרך האתר אל מערכות הרשות, מתקפת מניעת שירות של שירותי האתר, גניבה והפצה של מידע אישי וקנייני ושימוש בהם והתחזות לאתר הרשמי.
- רמת אבטחת המידע של האתר אשר תואמת את האיום הצפוי לשירותי האתר באופן רציף.

- מערכת אבטחת המידע תכלול אפשרות לניהול ולמתן הרשאות ברמות שונות שתוגדרנה עבור המשתמשים, כגון:
  - קורא - בעל גישת קריאה בלבד לאתר.
  - משתתף - יכול להוסיף תוכן לספריות מסמכים ולרשימות קיימות.
  - מנהל תוכן - יכול ליצור רשימות וספריות מסמכים ולהתאים אישית דפים באתר.
  - מנהל - בעל שליטה מלאה באתר והגורם אשר יכול לשנות הרשאות באתר.
- המערכת תכלול אפשרות נעילת אתר לגולש חיצוני (אזור ממודר).
- לאתר תיכתב מדיניות פרטיות ותנאי שימוש אשר יגדירו את המסגרת המשפטית לפעולה שלו ויאשרו על ידי היועץ המשפטי של הרשות.
- אופן איסוף המידע באתר יתאם את האמור במדיניות הפרטיות ותנאי השימוש.

#### מערכת ניהול תוכן מלאה

- שימוש בטכנולוגיות מתקדמות, תוך הקפדה על תפעול ועל ניווט קלים וידידותיים למשתמש.
- מערכת האדמין (מנהל אתר) תוגדר בשפה על פי קביעת הרשות, התוכן עצמו יוצג בשפה הרלוונטית. ברשויות מקומיות שבהן קיים מיעוט ערבי ניכר או למעלה מכך, תוכן האתר שמחויב כתנאי מינימום, בהתאם לאמור בנספח זה, יוצג גם בשפה הערבית. מערכת האדמין לא תצריך ידע טכנולוגי ו/או מיומנויות מיוחדות.
- הזנת תכנים בצורה פשוטה לתפעול: מהירה, קלה ללמידה וידידותית למשתמש, לצד ממשק גרפי פשוט לעריכת דפי מידע / פריט ברשימה בסגנון wysiwyg.
- אפשרות פרסום / תפוגת תכנים באתר לפי מועדים מוגדרים מראש.
- תוצאות החיפוש לא יציגו תכנים שתוקפם פג.
- קיום מערכת לניתוח ולהפקת סטטיסטיקות השימוש באתר, המאפשרת מדידת האפקטיביות של האתר, קבלת פילוח משתמשים וכמות מספרית של תנועת הגולשים לאתר וקבלת מידע על התפלגות מקורות ובקשות, לפי תקופה נדרשת. המערכת תעמוד בדרישות של הגנת הפרטיות ולא תאסוף מידע אישי של המשתמשים.
- מורשי העדכון במערכת אינם צריכים להיות בעלי ידע / מומחים בתחום האינטרנט.
- הזנה שוטפת של תכנים לאתר, כדוגמת סיכומי ישיבות מליאת הרשות, סיכומי מליאות תכנון ובניה ושאר הודעות הרשות.
- במקרה והאתר יפותח על-ידי ספק חיצוני - אחריות ספק לתקינות האתר (תוכנה), גם במידה ואינו אחראי על התפעול השוטף של האתר, וזאת למשך שנה לפחות מיום עליית האתר לאוויר.
- אמצעי אבטחת מידע כגון אנטי וירוס, חומת מגן-אש, מערכת גיבויים וביצוע גיבויים PS/IDS.
- קיום אזור אישי לתושבים, הכולל ממשק עם מערכות ניהול המסמכים ותפעוליות של העירייה ועם מערכת ניהול הפניות של התושבים.

### שירותים מקוונים

- הצגת מידע באתר האינטרנט מהמערכות התפעוליות (תשלומים, רישום לחינוך, מוקד עירוני וכל מידע נוסף שניתן להציג).
- הצגת מידע אישי תיעשה תוך שימוש באמצעי אבטחת מידע הולמים אשר תוודא כי למעיין ישנה זכות לצפות במידע.
- סליקה של תשלומים לרשות המקומית באמצעות כרטיסי אשראי, במערכת העומדת בתקן PCI/DSS.
- מנוע חיפוש שמאפשר חיפוש באתר על פי מילה או על פי מספר מילים, תוך תמיכה בכללים מורפולוגיים בסיסיים. תוצאות החיפוש מתקבלות מכל המידע שהתעדכן באתר וממסמכים (כולל excel, word, pdf, power-point, txt). קיימת אפשרות לחיפוש מתקדם לפי שדות מפתח, שפה וסוגי מסמכים.
- ניתן להוסיף אפשרות להצעות חיפוש לפי המילים הרלוונטיות. כמו כן, ניתן ליישם בתוצאות החיפוש, קבלת תוצאות במבנה RSS.
- יכולת השלמה אוטומטית בעת חיפוש ברשימה.

### מחולל טפסים

- קיום מחולל טפסים המאפשר חילול טפסים מקוונים (שירותים) באופן עצמאי על ידי הרשות.
- אפשרות ליצירת טפסים ללא הגבלה באופן עצמאי, לרבות יכולת להעלות קבצים.
- על כל טופס באתר חלים כל הסטנדרטים המחייבים של שכבת התצוגה, ובכלל זה נגישות ושימושיות.
- ניתן להגדיר שדות לפי דרישה, כולל אפשרות להגדרת תלות בין השדות.
- מגבלת תווים - אפשרות להגדרת הגבלת תווים לשדות.
- חובת מילוי - אפשרות להגדרת שדות כחובה / כרשות.
- בדיקות תקינות וסבירות של נתונים ויכולת ליצור סדרת ערכים אפשריים לשדה.
- שליחת המידע שהוזן בטופס לתפוצה מוגדרת של גורמים ברשות באמצעות מערכות פנימיות או דואר אלקטרוני.
- הגדרת נוסח הודעה שתופיע לשולח הטופס לאחר שליחת הטופס.
- שמירת המידע במערכת.
- אפשרות למילוי מתמשך של טופס.
- אפשרות הדפסת הטופס למילוי ידני ואפשרות הדפסה או שמירת הטופס המלא כ-PDF.

**עץ מבנה אתר בסיסי**

ראשי	משני	סוג תוכן
דף הבית		
צור קשר		
מפת אתר		
קישור לרשת חברתית		
פניה למוקד 106		
אודות הרשות	כרטיס ביקור ודרכי הגעה [מפה מקוונת]	דף
	דבר ראש הרשות	דף
	היסטוריה	דף
	סמל המועצה	דף
	גלריית תמונות	מודול דינאמי
אירועים וחדשות		מודול דינאמי
אגפים ומחלקות	פירוט לכל מחלקה, נושאים לטיפול, פרטי קשר <sup>1</sup> , ספר טלפונים	מודול דינאמי
מידע לשעת חירום	מספרי טלפון להתקשרות, הנחיות לשעות חירום	דף
חינוך	גני ילדים	מודול דינאמי
	בתי ספר	מודול דינאמי
	שירות פסיכולוגי	דף
	התפתחות הילד	דף
תשלומים	אפשרויות תשלומים הקיימות ברשות	
תרבות ופנאי	אתרים ואטרקציות	דף
	מתני"סים	דף
	מועדון גיל הזהב	דף
	נוער	דף
חופש המידע	פרוטוקולים ישיבות מועצה	מודול דינאמי
	דוח שנתי	דף
	צו ארנונה	דף
	דוחות	דף
חיבור למפה	במידה וקיים GIS - חיבור לשכבות המפה	דף
שפה נוספת (לרשויות הרלוונטיות)		תת אתר
קישורים		דף
תיק תושב / אזור אישי	שירותים ומידע מותאמים לתושב ספציפי	דף

<sup>1</sup> כתובת דוא"ל רשמית תחת דומיין הרשות.

**פירוט מודולים דינאמיים בסיסיים**

פירוט	שם
כולל תאריך סיום, תפוגת פרסום אוטומטי	הודעות / חדשות
	כתבות
כולל תאריך סיום, תפוגת פרסום אוטומטי	אירועים
	טפסים
כולל כתובת דוא"ל, <sup>2</sup> תפקידים, שעות פעילות קבלת קהל ופרטים ליצירת קשר	מחלקות ומוסדות הרשות, ספר טלפונים
	דרושים / מכרזים
הכנסת ריבוי קטגוריות	אלבום תמונות
פרטים, אפשרות למפה, קישור לאתרי גנים	גני ילדים
פרטים, אפשרות למפה, קישור לאתרי בתי ספר	בתי ספר
	שירותים מקוונים
	חופש המידע - דוחות

<sup>2</sup> כתובת דוא"ל רשמית מטעם הרשות.