

שם המועמד : _____

מדינת ישראל

משרד הפנים לשכת היועץ המשפטי

שאלון למועמד למינוי לתפקיד

הנחיות והערות כלליות

.1

- יש למלא את השאלון בכתב יד ברור וקריא. נא להקפיד במתן תשובות מלאות לכל השאלות. כאשר התשובה שלילית או שלא נדרש פירוט, יש לציין זאת במפורש. שאלון שלא ימולא בהתאם, או שלא יצורפו אליו תעודות לא יבדק.
- חובה לצרף לשאלון קורות חיים בעברית מעודכנים ליום מילוי השאלון, ותעודות על השכלה והכשרה מקצועית.
- לידיעתך – הבדיקה עשויה להסתמך על מידע נוסף לזה שנמסר בשאלון, ככל שיימצא לנכון.
- עליך להצהיר, בפני עו"ד, ביחס לאמיתיות, נכונות ומלאות הפרטים שתמסור בשאלון, לפי הנוסח המצורף בסוף השאלון.
- מובא לידיעתך כי הנך רשאי, אם רצונך בכך, להוסיף פרטים נוספים החשובים לדעתך לשם הכרעה, הן מבחינת כישוריך והן מבחינת הזיקה הפוליטית, האישית או העסקית, אם ישנה, לשר משרי הממשלה, או מכל בחינה אחרת.
- הנך מתבקש לציין את כל הפרטים המבוקשים במקומות המיועדים לכך. נא לא להפנות אל קורות החיים.
- כל האמור בשאלון זה במין זכר מתייחס גם לנקבה.

4. השכלה (נא לצרף תעודות)

שנת סיום הלימודים	סוג התואר או התעודה (אם לא קיבלת ציין אין תואר/אין תעודה)	המקצוע/התמחות	שם המוסד ומקומו	סוג השכלה
				תיכונית
				גבוהה
				אחרת

- במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד שאינו אוניברסיטה בישראל או הטכניון (גם אם הלימודים נערכו בארץ), יש לצרף אישור הועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ.

5. תפקידים קודמים

שם הגוף שבו מלאת תפקיד	התפקיד – תואר ותיאור	תקופת העבודה	פירוט תחומי האחריות והכישורים העיקריים שנדרשו בכל תפקיד

- במסגרת התפקידים הקודמים, יש לפרט גם חברות קודמת בדירקטוריונים ובהנהלות של חברות, תאגידים, רשויות וגופים ציבוריים אחרים כלשהם לרבות מוסדות תכנון

6. האם התפטרת או פוטרת מתפקיד כלשהו אותו ציינת לעיל, ומהן הסיבות לכך?

7. פרסומים מקצועיים (אפשר לצרף רשימה):

8. חברות נוכחית בדירקטוריונים ובהנהלות של חברות, תאגידים, רשויות וגופים ציבוריים אחרים כלשהם לרבות מוסדות תכנון: כן/לא, אם כן פרט:

שם המוסד	תאריך התחלת חברות	דירקטור מטעם הציבור (דמ"צ/נציג ציבור בגוף)	דירקטור מטעם בעלי מניות (פרט)	פעילות אחרת בגוף כגון חברות בועדות או תפקידים אחרים

9. האם כיהנת או הנך מכהן בכהונה ציבורית או בתפקיד בשירות הציבור בנושאים תכנוניים, כלכליים, ניהוליים או משפטיים לרבות חברות במועצה אליה הנך מועמד? – כן/לא, אם כן, פרט:

מקום הכהונה	התפקיד – תואר ותיאור	תקופת הכהונה (לציין שנים)

10. כישורים מיוחדים

(א) כישורים מיוחדים בתחום התפקיד אליו אתה מועמד:

(ב) כישורים מיוחדים אחרים:

11. זיקות לשר הפנים או לשר אחר משרי הממשלה

בסעיף זה : "זיקה" – קשר מיוחד החורג מהיכרות רגילה על רקע עבודה או על רקע עבודה או על רקע חברתי.
 "שר" - שר משרי הממשלה, סגן שר.

(אם יש זיקה או קשר נא לפרט; אם אין זיקה נא לכתוב בשורה המתאימה "אין").

(א) זיקה או קשר אישי או פוליטי מיוחד לשר הפנים או לשרים אחרים (לרבות קירבה משפחתית):

(ב) זיקה או קשר עסקי בהווה או בעבר עם שר, לרבות קשרי עבודה מיוחדים, תרומות או קשרים עסקיים אחרים בין בכסף או בשווה כסף:

(ג) מתן שירות לקידום עניינו הפוליטי, העסקי או האישי של שר, או לקידום עניני מפלגתו:

(ד) עבודה משותפת קרובה אגב פעילות מפלגתית עם שר:

(ה) השתייכות לאחד מאלה : גוף בוחר (לרבות מרכז מפלגה), גוף נבחר, גוף ממנה או דן במינוי, בין משרין ובין בעקיפין, לתפקידים במפלגה הנמנית על מפלגות השרים הממנים, או מפלגה ממפלגות הקואליציה; או לגוף אחר כלשהו של מפלגות כאמור:

(ו) חברות במוסד, מועצה, ועדה, או בגוף אחר כלשהו של מפלגתו של שר, לרבות עמותה הקשורה למפלגה האמורה:

(ז) זיקה או קשר אחרים כלשהם לשר או למפלגה או לתנועה פוליטית שאינה מפלגה, לרבות תרומות בכסף או בשווה כסף:

(ח) האם אתה מייצג שר או את מפלגתו של שר משרי הממשלה בגוף או מוסד או ארגון, לרבות רשות או מועצה מקומית או ייצוג לענין מסויים:

(ט) אם התקיימה בעבר זיקה אישית, עסקית או פוליטית לשר משרי הממשלה - מתי נפסקה זיקה זו? _____ נא לפרט את הזיקה בעבר _____ (תאריך)

(י) פעילות במסגרת מפלגה ממפלגות הקואליציה, שאינה מפורטת לעיל - נא לפרט ולציין מהי הפעילות ומתי התרחשה.

12. החזקת מניות בחברות, בין במישרין ובין בעקיפין, או שותפות בגוף עסקי כלשהו (למעט החזקת מניות שלא כבעל עניין בחברות דרך הבורסה): כן/לא, אם כן, פרט:

שם החברה	% החזקות	עיסוקה של החברה

13. פרטים על רכוש, נכסים (כולל אג"ח ומניות), ועסקים בבעלותך או בבעלות בני משפחתך (הכוונה לרכוש עסקי ולא לדירת מגורים, מכונית ותכולת בית רגילה), אשר עלול להתעורר בקשר אליו מצב של ניגוד עניינים:

רכוש	ערך	אופן הניהול	הכנסות למועמד

14. האם יש לך או מי שקשור אליך, או קרוב משפחתך, זיקה או קשר לפעילויות של הרשות המקומית אליה אתה מועמד, לרבות כספק או כלקוח (לא כאזרח המקבל שירות)? כן/לא, אם כן, פרט:

בשאלון זה: "קרוב משפחה" - הורים, בן זוג או הורה, צאצאים או בני זוגם, אחים או בני זוגם, גיסים, דודים, לרבות קירבה חורגת או עקב אימוץ

יש להתייחס גם לפוטנציאל של התרחשות הקשרים או הזיקות בעתיד.

15. האם לגבי קרוב משפחה, קיימות זיקות כאמור בסעיף 11 לעיל? אם כן, פרט:

16. קרובי משפחה המועסקים בשירות המדינה, בשירות הרשות המקומית אליה הנך מועמד?

כן/לא, אם כן, פרט:

שם משפחה	השם הפרטי	הקרבה	היחידה	המקום	תואר המשרה

17. הליכים משפטיים

- 17.1 האם יש לך הרשעות בפלילים, לגביהן טרם חלפה תקופת ההתיישנות? אם יש, נא פרט/י בדף נפרד, וצרפ/י תצלום של הכרעת הדין ושל גזר הדין.
- 17.2 האם הוטל עליך לשלם כופר כסף בגין עבירה כלשהי? אם כן נא פרט/י בדף נפרד וצרפ/י תעודות על כך.
- 17.3 האם יש כתבי אישום תלויים ועומדים נגדך בעת מילוי שאלון זה? אם כן - פרט/י בדף נפרד.
- 17.4 האם נחקרת ע"י משטרה או רשות חוקרת אחרת תחת אזהרה, במסגרת תיק התלוי ועומד בפני המשטרה או הרשות החוקרת? אם כן - פרט - פרט - פרט בדף נפרד
- 17.5 האם ישנם הליכים בנושא תכנון ובנייה שהתנהלו כנגדך או שתלויים ועומדים כנגדך בעת מילוי שאלון זה, לרבות צווים מינהליים ושיפוטיים?
- 17.6 ביחס לעובדי מדינה - נא התייחס לחקירות/אישומים/עבירות משמעת בהתאם לאמור בסעיפים 17.1 עד 17.4 בשינויים המחוייבים.
- 17.7 האם הוכרזת כפושט רגל? אם כן, פרט/י בדף נפרד.
- 17.8 האם הוכרזת חייב מוגבל באמצעים כמשמעותו בחוק הוצאה לפועל התשכ"ז-1967 אם כן, פרט/י בדף נפרד.
- 17.9 האם ניתן כנגדך צו הגבלה, כמשמעו בחוק בתי הדין הרבניים (קיום פסקי דין של גירושין) התשנ"ה - 1995? אם כן, נא פרט/י בדף נפרד.

14. האם יש לך חובות בגין מיסים, היטלים ואגרות ותשלומי חובה לרשות, לרבות חובות ארנונה, מים, חשמל? כן/לא. אם כן, פרט:

יש לצרף אישור מאת הרשות המקומית כי אין למועמד חובות בגין מיסים, אגרות או תשלומי חובה לרשות המקומית.

19. ממליצים (ציין לפחות שלושה ממליצים):

שם	מקצוע	כתובת	טלפון

20. פרטים נוספים:

אם ישנו מידע אשר ברצונך להביאו, תוכל לעשות זאת במקום המוקצה כאן, או לצרף מסמך לטופס זה:

21. הצהרת המועמד

אני מציע בזה את מועמדותי לתפקיד _____, והריני מצהיר כי הפרטים שמסרתי בטופס זה הם נכונים. מעבר לאמור לעיל, לא ידוע לי על כל עניין אישי או כלכלי הנוגע לי או לבני משפחתי העלול להביא למצב של ניגוד עניינים עם התפקיד וכי אם ייוצר בעתיד מצב כאמור אודיע על כך מיד לגוף אליו אני מועמד וכן אמנע מלהשתתף ולהצביע ו/או להשפיע בכל צורה שהיא על החלטת גוף זה במקרה כאמור.

שם מלא :

חתימה :

_____ תאריך : ____/____/____

תצהיר המועמד

אני החתום/ה מטה _____ נושא תעודת זהות _____
 לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא
 אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

הנני מגיש/ה מועמדות למינוי כחבר המועצה הראשונה במועצה המקומית: _____

כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה הם מלאים, נכונים ואמיתיים.

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימה

_____ תאריך

אישור ער"ד

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עורך-דין _____
 במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____
 שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי ת"ז מס' _____ (המוכר/ת לי באופן אישי)
 ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים
 בחוק אם לא ייעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה וחתם/מה עליה.

_____ עורך/כת דין

_____ חותמת

_____ תאריך